



UNIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA:

SECRETARIA DE RECTORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Nombre del Responsable General del POA:

MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Justificación

Para dar cumplimiento al artículo 6 del Reglamento para la Administración General de la Universidad Autónoma de Nayarit, establece las facultades y obligaciones de la Secretaría de Rectoría, tales como proponer a la rectoría políticas y procedimientos que permitan hacer congruente la gestión universitaria, con las necesidades institucionales; promover acompañamiento a las necesidades emergentes respecto de las problemáticas o solicitudes que surjan desde otras instituciones o en la sociedad en general; brindar la atención y respuesta oportuna a las necesidades de la comunidad universitaria y a la sociedad, creando así una buena imagen pública de la administración rectoral, generando confianza a la comunidad universitaria y a la ciudadanía, entre otras.

Misión

Brindar soporte de comunicación, gestión y administración a la estructura orgánica de la Universidad Autónoma de Nayarit y promover el trabajo conjunto con otras instituciones, contribuyendo a la mejora de las acciones universitarias en acuerdo con las disposiciones legislativas correspondientes.

Visión

Institucionalizar formas de trabajo articuladas entre las diversas secretarías de la universidad y entidades académico-administrativas, así como con otras instituciones, para armonizar procesos educativos congruentes con la realidad social y las aspiraciones de la institución.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Listado de proyectos específicos

No.	Título	Eje del plan de desarrollo	Monto	Responsable del proyecto
1	FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD UNIVERSITARIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD	\$ 1,075,000.00	MTRA. MARÍA DEL CARMEN NAVARRO TÉLLEZ
2	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA LA OPERATIVIDAD DE LA SECRETARÍA DE RECTORÍA	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 2,120,000.00	MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA
3	FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN Y REPRESENTATIVIDAD INSTITUCIONAL PARA MANTENER LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 2,000,000.00	MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA
4	FORMACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE TRABAJO INSTITUCIONAL	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 1,208,500.00	MTRO. HUGO MONTAÑO FREGOSO
5	IMPULSO A LA PROPIEDAD INTELECTUAL	RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD	\$ 150,000.00	Mtra. Carmen Navarro Téllez.
		TOTAL	\$ 6,553,500.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre de la secretaría:	SECRETARIA DE RECTORIA
Responsable General del POA:	MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA
Nombre del POA POA-SR-2024	
Consolidación de la operatividad de la Secretaría de Rectoría del periodo 2024	
Justificación del POA	
La elaboración del Programa Operativo Anual del periodo 2024, donde marcará las directrices de la Secretaria de Rectoría en conjunto con sus coordinaciones para cumplir sus metas de manera eficiente, para coadyuvar en el logro de la Misión y Visión de la Universidad.	
Objetivo General del POA	
Lograr que la Secretaria de Rectoría, en conjunto con sus coordinaciones, consoliden sus procesos y metas académicas-administrativas de manera eficaz y eficiente durante el periodo 2024.	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 1

FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD UNIVERSITARIA

Responsable del Proyecto Especifico:

MTRA. MARÍA DEL CARMEN NAVARRO TÉLLEZ

Ejes del PDI

1.- RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD

Políticas del PDI

1.2.- Generar la promoción de identidad universitaria por medio de la diversificación de estrategias: visuales, de imagen, discursos, eventos, publicitaria, audiovisual, de mercadotecnia, así como mediante la venta de ropa y accesorios

Indicadores del PDI

1.140.- Porcentaje de satisfacción ()

Programa Estratégico

La identidad universitaria

Objetivo Particular

Fomentar el sentido de pertenencia entre la comunidad universitaria y la sociedad en general.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.1.	Implementar dos foros de buenas prácticas de RSU en el periodo 2024.	Alta	2024-04-02 - 2024-09-28	2.00	\$235,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.1.	Llevar a cabo una convocatoria, realización y publicación de productos del foro de buenas prácticas de RSU.	2024-04-02 - 2024-09-29	\$165,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	Jun \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	12101 CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	Abr \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	1	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	Abr \$ 35,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 30,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.2.	Participar en eventos externos de intercambio de buenas prácticas en RSU	2024-03-01 - 2024-10-31	\$70,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	Abr \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	Abr \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33401 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 15,000.00 Sep \$ 15,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.3.	Divulgar en medios digitales buenas prácticas de RSU.	2024-03-01 - 2024-10-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.2.	Desarrollar un programa de acciones que generen y fortalezcan la identidad universitaria en el periodo 2024.	Alta	2024-01-08 - 2023-12-16	100.00	\$600,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.1.	Adquirir servicios para la impresión y elaboración de productos identitarios.	2024-01-08 - 2024-11-29	\$300,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	27106 PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNIFORMES	2	\$ 100,000.00	\$ 200,000.00	Feb \$ 100,000.00 Ago \$ 100,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	2	\$ 50,000.00	\$ 100,000.00	Feb \$ 50,000.00 Sep \$ 50,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			DE LOS ENTES PÚBLICOS			
--	--	--	-----------------------	--	--	--

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.2.	Impulsar la generación de campañas publicitarias para fortalecer la identidad universitaria.	2024-01-09 - 2024-11-29	\$200,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	36301 SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	1	\$ 100,000.00	\$ 100,000.00	Feb \$ 100,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS	1	\$ 100,000.00	\$ 100,000.00	Feb \$ 100,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.3.	Promover el rescate del patrimonio histórico de la universidad.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$100,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN	1	\$ 100,000.00	\$ 100,000.00	Feb \$ 100,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS				
--	--	--	---	--	--	--	--

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.3.	Promover en conjunto con las instancias universitarias la implementación de una agenda de eventos institucionales en el periodo 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-13	100.00	\$240,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.1.	Elaborar una agenda de eventos institucionales y conmemorativos.	2024-01-09 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.2.	Realizar eventos institucionales, culturales y/o recreativos en los que participen las secretarías y unidades académicas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$240,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	38201 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	12	\$ 20,000.00	\$ 240,000.00	Ene \$ 20,000.00 Feb \$ 20,000.00 Mar \$ 20,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 2

GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA LA OPERATIVIDAD DE LA SECRETARÍA DE RECTORÍA

Responsable del Proyecto Especifico:

MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.32.- Promover la gestión oportuna de los recursos para la ejecución presupuestal y su debida justificación y registro contable

Indicadores del PDI

5.48.- Porcentaje de recursos ejercidos del subsidio federal ()

Programa Estratégico

Planeación, ejecución y control presupuestal

Objetivo Particular

Consolidar los procesos administrativos y académicos para eficientar el uso de los recursos.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.1.	Implementar y operar un plan de uso eficiente de los recursos asignados a la Secretaría de Rectoría en el periodo 2024.	Alta	2024-01-09 - 2024-12-20	100.00	\$1,701,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.1.	Elaborar un plan de uso eficiente y dotar de los recursos asignados para la operatividad de la Secretaría de Rectoría	2024-01-08 - 2024-12-20	\$556,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

110001 IPC	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	51503 EQUIPO DE COMPUTACIÓN	1	\$ 96,000.00	\$ 96,000.00	Abr \$ 96,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	2	\$ 40,000.00	\$ 80,000.00	Feb \$ 40,000.00 Ago \$ 40,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	4	\$ 20,000.00	\$ 80,000.00	Ene \$ 20,000.00 Abr \$ 20,000.00 Jul \$ 20,000.00 Oct \$ 20,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	2	\$ 30,000.00	\$ 60,000.00	Mar \$ 30,000.00 Jul \$ 30,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33603 IMPRESIONES DE DOCTOS.OFICIALES PARA LA PRESTACIÓN DE SER. PÚB., IDENTIFICACIÓN, FORMATOS ADMINISTRATIVOS Y FISCALES, ...	4	\$ 10,000.00	\$ 40,000.00	Ene \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	32301 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS	4	\$ 10,000.00	\$ 40,000.00	Ene \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 15,000.00 Abr \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21601 MATERIALES Y	2	\$ 50,000.00	\$ 100,000.00	Ene \$ 50,000.00 Ago \$ 50,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			ARTÍCULOS DE LIMPIEZA			
--	--	--	-----------------------	--	--	--

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.2.	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de laboratorios comunes, vehículos oficiales y equipamiento de espacios universitarios.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$539,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	35501 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	2	\$ 40,000.00	\$ 80,000.00	Ene \$ 40,000.00 Ago \$ 40,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 15,000.00 Abr \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	35401 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	2	\$ 40,000.00	\$ 80,000.00	Feb \$ 40,000.00 Ago \$ 40,000.00
120002 IPD	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	51107 MOBILIARIO Y EQUIPO	1	\$ 200,000.00	\$ 200,000.00	Mar \$ 200,000.00
110001 IPC	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	51906 OTROS EQUIPOS DE CARÁCTER COMERCIAL	1	\$ 119,000.00	\$ 119,000.00	Mar \$ 119,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.3.	Cubrir las cuotas de membresías institucionales y asistir a eventos académico y/o administrativos dentro y fuera del país.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$606,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	12	\$ 15,000.00	\$ 180,000.00	Ene \$ 15,000.00 Feb \$ 15,000.00 Mar \$ 15,000.00 Abr \$ 15,000.00 May \$ 15,000.00 Jun \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Ago \$ 15,000.00 Sep \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00 Nov \$ 15,000.00 Dic \$ 15,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	12	\$ 4,000.00	\$ 48,000.00	Ene \$ 4,000.00 Feb \$ 4,000.00 Mar \$ 4,000.00 Abr \$ 4,000.00 May \$ 4,000.00 Jun \$ 4,000.00 Jul \$ 4,000.00 Ago \$ 4,000.00 Sep \$ 4,000.00 Oct \$ 4,000.00 Nov \$ 4,000.00 Dic \$ 4,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	12	\$ 9,000.00	\$ 108,000.00	Ene \$ 9,000.00 Feb \$ 9,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Mar \$ 9,000.00 Abr \$ 9,000.00 May \$ 9,000.00 Jun \$ 9,000.00 Jul \$ 9,000.00 Ago \$ 9,000.00 Sep \$ 9,000.00 Oct \$ 9,000.00 Nov \$ 9,000.00 Dic \$ 9,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 5,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 5,000.00 Feb \$ 5,000.00 Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37901 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	12	\$ 5,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 5,000.00 Feb \$ 5,000.00 Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	32701 ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	1	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00	Ene \$ 150,000.00
----------	------------------------	-------------------------	--	---	---------------	---------------	-------------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.2.	Articular un programa de comunicación asertiva institucional en el periodo 2024.	Alta	2024-01-09 - 2024-12-20	100.00	\$189,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.1.	Participar en la propuesta de estrategia de comunicación institucional.	2024-07-01 - 2024-09-27	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.2.	Contribuir a la realización del segundo informe de labores de la administración central.	2024-05-01 - 2024-06-14	\$180,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	32901 OTROS ARRENDAMIENTOS	1	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	May \$ 60,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	1	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	May \$ 60,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	27106 PRODUCTOS	1	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	May \$ 60,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNIFORMES			
--	--	--	--	--	--	--

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.3.	Llevar a cabo reuniones con las secretarías, direcciones y/o coordinaciones de área para dar seguimiento a las actividades programadas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$9,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	1	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	Jun \$ 9,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.3.	Consolidar una política de atención a las necesidades emergentes que surjan de la comunidad universitaria en el periodo 2024.	Alta	2024-01-09 - 2024-12-20	100.00	\$230,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.1.	Responder las necesidades emergentes y/o académicas y administrativas extraordinarias.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$230,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	Ene \$ 50,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			ALIMENTACIÓN DE PERSONAS				
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	Ene \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	32302 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	Mar \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	Ene \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37901 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	Ene \$ 30,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.2.	Participar en el diseño de protocolo de atención a desastres naturales, problemáticas sociales y de salud, en colaboración institucional.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.3.	Elaborar una bitácora trimestral que permita valorar los esfuerzos realizados y la toma de decisiones	2024-01-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 3

FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN Y REPRESENTATIVIDAD INSTITUCIONAL PARA MANTENER LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

Responsable del Proyecto Especifico:

MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.40.- Comunicar de manera eficaz tanto al interior como al exterior los procesos institucionales, normativas y buenas prácticas que se gestan en la Universidad

Indicadores del PDI

1.11.- Tasa de programas académicos de Licenciatura y Profesional Asociado que cuentan con procesos de evaluación de ingreso ()

Programa Estratégico

Comunicación universitaria en los procesos académicos y administrativos

Objetivo Particular

Gestionar y colaborar de forma interinstitucional con instancias educativas y de los sectores productivo y social para contribuir al desarrollo económico y social de la región.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.1.	Atender al 100% convocatorias a eventos de representación institucional durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$1,784,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.1.	Asistir y participar en 12 eventos interinstitucionales de ANUIES, RCO y CUIA	2024-02-01 - 2024-11-29	\$488,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	32701	1	\$ 160,000.00	\$ 160,000.00	Ago \$ 130,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES				Sep \$ 30,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	8	\$ 10,000.00	\$ 80,000.00	Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	8	\$ 5,000.00	\$ 40,000.00	Feb \$ 5,000.00 Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	8	\$ 11,000.00	\$ 88,000.00	Mar \$ 11,000.00 Abr \$ 11,000.00 May \$ 11,000.00 Jun \$ 11,000.00 Ago \$ 11,000.00 Sep \$ 11,000.00 Oct \$ 11,000.00 Nov \$ 11,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	8	\$ 10,000.00	\$ 80,000.00	Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS	8	\$ 5,000.00	\$ 40,000.00	Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.2.	Participar en los eventos locales, estatales y regionales en donde se requiera la representación institucional.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$636,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	12	\$ 16,000.00	\$ 192,000.00	Ene \$ 16,000.00 Feb \$ 16,000.00 Mar \$ 16,000.00 Abr \$ 16,000.00 May \$ 16,000.00 Jun \$ 16,000.00 Jul \$ 16,000.00 Ago \$ 16,000.00 Sep \$ 16,000.00 Oct \$ 16,000.00 Nov \$ 16,000.00 Dic \$ 16,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	12	\$ 8,000.00	\$ 96,000.00	Ene \$ 8,000.00 Feb \$ 8,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Mar \$ 8,000.00 Abr \$ 8,000.00 May \$ 8,000.00 Jun \$ 8,000.00 Jul \$ 8,000.00 Ago \$ 8,000.00 Sep \$ 8,000.00 Oct \$ 8,000.00 Nov \$ 8,000.00 Dic \$ 8,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 10,000.00 Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00 Dic \$ 10,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 10,000.00 Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00 Dic \$ 10,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37901 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	12	\$ 9,000.00	\$ 108,000.00	Ene \$ 9,000.00 Feb \$ 9,000.00 Mar \$ 9,000.00 Abr \$ 9,000.00 May \$ 9,000.00 Jun \$ 9,000.00 Jul \$ 9,000.00 Ago \$ 9,000.00 Sep \$ 9,000.00 Oct \$ 9,000.00 Nov \$ 9,000.00 Dic \$ 9,000.00
----------	------------------------	-------------------------	---	----	-------------	---------------	--

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.3.	Asistir y participar en las convocatorias de las diversas instancias nacionales e internacionales.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$660,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	12	\$ 16,000.00	\$ 192,000.00	Ene \$ 16,000.00 Feb \$ 16,000.00 Mar \$ 16,000.00 Abr \$ 16,000.00 May \$ 16,000.00 Jun \$ 16,000.00 Jul \$ 16,000.00 Ago \$ 16,000.00 Sep \$ 16,000.00 Oct \$ 16,000.00 Nov \$ 16,000.00 Dic \$ 16,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 11,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			TERRESTRES				Feb \$ 11,000.00 Mar \$ 11,000.00 Abr \$ 11,000.00 May \$ 11,000.00 Jun \$ 11,000.00 Jul \$ 11,000.00 Ago \$ 11,000.00 Sep \$ 11,000.00 Oct \$ 11,000.00 Nov \$ 11,000.00 Dic \$ 11,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 10,000.00 Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00 Dic \$ 10,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 10,000.00 Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Dic \$ 10,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37901 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	12	\$ 9,000.00	\$ 108,000.00	Ene \$ 9,000.00 Feb \$ 9,000.00 Mar \$ 9,000.00 Abr \$ 9,000.00 May \$ 9,000.00 Jun \$ 9,000.00 Jul \$ 9,000.00 Ago \$ 9,000.00 Sep \$ 9,000.00 Oct \$ 9,000.00 Nov \$ 9,000.00 Dic \$ 9,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.2.	Integrar comisiones y programas institucionales de trabajo colegiado para mejorar la toma de decisiones en el periodo 2024.	Alta	2024-02-01 - 2024-11-29	100.00	\$84,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.1.	Elaborar una convocatoria para integrar las comisiones y programas institucionales con temáticas que requieran ser atendidas en la agenda al interior y exterior de la institución.	2024-02-01 - 2024-11-29	\$63,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	Jun \$ 10,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS				
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	12101 CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Jun \$ 20,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Jun \$ 15,000.00
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	Jun \$ 18,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.2.	Desarrollar un programa de acciones de impacto institucional y estratégicas para la universidad.	2024-02-01 - 2024-11-29	\$21,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS	1	\$ 21,000.00	\$ 21,000.00	May \$ 21,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.3.	Realizar actividades de fortalecimiento y difusión de los programas institucionales y comisiones.	2024-02-01 - 2024-11-29	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.3.	Generar al 100% nuevas relaciones institucionales al exterior en congruencia con nuestras necesidades y las solicitudes del sector público y privado durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$132,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.1.	Impulsar un programa de procuración de fondos.	2024-02-01 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.2.	Impulsar el diseño de un Programa para la creación de entidades universitarias productivas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$132,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33902 PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS	6	\$ 22,000.00	\$ 132,000.00	Ene \$ 22,000.00 Feb \$ 22,000.00 Mar \$ 22,000.00 Abr \$ 22,000.00 May \$ 22,000.00 Jun \$ 22,000.00 Jul \$ 22,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.3.	Generar nuevas relaciones interinstitucionales con diversas organizaciones e instituciones.	2024-01-09 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 4
 FORMACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE TRABAJO INSTITUCIONAL

Responsable del Proyecto Especifico:
 MTRO. HUGO MONTAÑO FREGOSO

Ejes del PDI
 5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI
 5.36.- Los procesos de evaluación al desempeño institucional, proporcionarán retroalimentación de los resultados y de las posibilidades de mejorarlo

Indicadores del PDI
 3.35.- Número de cursos de capacitación ofertados para la comunidad docente del Nivel Superior de la UAN. ()
 3.172.- Número de docentes capacitado ()
 5.48.- Porcentaje de recursos ejercidos del subsidio federal ()

Programa Estratégico
 Integración de sistemas institucionales

Objetivo Particular
 Mejorar los procesos académicos y administrativos institucionales, establecidos por organismos nacionales e internacionales de la educación superior y media superior.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.1.	Implementar y asistir al menos a 5 dispositivos de formación al personal directivo y reuniones de trabajo de la administración central y personal de apoyo de la Secretaría de Rectoría, en temáticas afines a sus funciones durante el 2024.	Alta	2024-02-01 - 2024-12-20	5.00	\$485,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.1.	Realizar un evento para intercambio de experiencias entre las diferentes secretarías y unidades académicas.	2024-05-01 - 2024-08-30	\$245,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	12101 CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1	\$ 80,000.00	\$ 80,000.00	May \$ 80,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	May \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	May \$ 15,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	May \$ 20,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	May \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33603 IMPRESIONES DE DOCTOS.OFICIALES PARA LA PRESTACIÓN DE SER. PÚBL., IDENTIFICACIÓN, FORMATOS ADMINISTRATIVOS Y FISCALES, ...	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	May \$ 30,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.2.	Asistir a reuniones de trabajo, cursos y/o talleres para el personal de apoyo de la Secretaría.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$240,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33401 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	4	\$ 30,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 30,000.00 Abr \$ 30,000.00 Jul \$ 30,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Oct \$ 30,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 15,000.00 Abr \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 15,000.00 Abr \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.3.	Generar un informe semestral de las actividades emprendidas para aportar a la formación del personal directivo y de apoyo de la administración central	2024-06-14 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.2.	Atender a las recomendaciones de la autoevaluación institucional durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	4.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.1.	Realizar reuniones de seguimiento con secretarías y coordinadores de área.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Financiamiento							
----------------	--	--	--	--	--	--	--

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.2.	Participar en el diseño del sistema de indicadores institucional.	2024-03-04 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.3.	Realizar la difusión de las observaciones emitidas a partir de la autoevaluación institucional	2024-05-01 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.3.	Consolidar el trabajo académico de las áreas académicas en el periodo del 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$723,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.1.	Realizar 4 eventos académicos multidisciplinarios y 1 evento académico transdisciplinar.	2024-04-01 - 2024-12-20	\$723,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL	12	\$ 20,000.00	\$ 240,000.00	Ene \$ 20,000.00 Feb \$ 20,000.00 Mar \$ 20,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS				Abr \$ 20,000.00 May \$ 20,000.00 Jun \$ 20,000.00 Jul \$ 20,000.00 Ago \$ 20,000.00 Sep \$ 20,000.00 Oct \$ 20,000.00 Nov \$ 20,000.00 Dic \$ 20,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	4	\$ 25,000.00	\$ 100,000.00	Feb \$ 25,000.00 Abr \$ 25,000.00 Jul \$ 25,000.00 Oct \$ 25,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	4	\$ 20,000.00	\$ 80,000.00	Feb \$ 20,000.00 Abr \$ 20,000.00 Jul \$ 20,000.00 Oct \$ 20,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	4	\$ 20,000.00	\$ 80,000.00	Feb \$ 20,000.00 Abr \$ 20,000.00 Jul \$ 20,000.00 Oct \$ 20,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	4	\$ 35,000.00	\$ 140,000.00	Feb \$ 35,000.00 Abr \$ 35,000.00 Jul \$ 35,000.00 Oct \$ 35,000.00
210001 FO	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	12101 CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	2	\$ 41,750.00	\$ 83,500.00	Feb \$ 41,750.00 Ago \$ 41,750.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.2.	Generar un plan de acción para consolidar el trabajo académico al interior de las áreas de conocimiento.	2024-03-04 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.3.	Convocar a una reunión mensual a los directores y coordinadores de las unidades académicas para dar seguimiento al trabajo académico.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 5

IMPULSO A LA PROPIEDAD INTELECTUAL

Responsable del Proyecto Especifico:

Mtra. Carmen Navarro Téllez.

Ejes del PDI

1.- RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD

Políticas del PDI

1.2.- Generar la promoción de identidad universitaria por medio de la diversificación de estrategias: visuales, de imagen, discursos, eventos, publicitaria, audiovisual, de mercadotecnia, así como mediante la venta de ropa y accesorios

Indicadores del PDI

1.141.- Número de proyectos sello RSU ()

Programa Estratégico

La identidad universitaria

Objetivo Particular

XX

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.1.	Solicitar al 100% el registro de las marcas proyectadas durante el 2024	Alta	2024-04-08 - 2024-12-13	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.1.	Realizar estudio de factibilidad de registro de marcas y contar con el reglamento de Propiedad Intelectual	2024-04-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.2.	Análizar fonéticamente, revisión en la base de datos del IMPI de las denominaciones que puedan ser iguales o similares en grado de confusión a la que se pretende registrar.	2024-04-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.3.	Analizar Figurativamente, revisión en la base de datos del IMPI, de la combinación de formas, líneas, colores en logotipos que puedan ser iguales o similares en grado de confusión a los que se pretenden registrar.	2024-04-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.2.	Realizar trámite de solicitud en línea en la cuenta pase del IMPI de registro de marcas durante el 2024	Alta	2024-04-08 - 2024-12-13	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.1.	Gestionar la obtención de logotipos a registrar	2024-04-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
--------	--------------------------	------------------------------	-------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Asignado
5.2.2.	Subir al sistema de registro en marca en línea el logotipo al formato específico requerido.					2024-04-13 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.3.	Realizar llenado correspondiente para la generación de expediente en archivo .pdf	2024-04-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.3.	Realizar pagos de derechos de las solicitudes de Registro de Marcas en el periodo 2024.	Alta	2024-04-08 - 2024-12-13	100.00	\$150,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.1.	Solicitar por oficio, el recurso para pago de derechos de solicitudes de marcas	2024-04-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.2.	Realizar pagos de derechos de las solicitudes de Registro de Marcas ante el IMPI.	2024-04-08 - 2024-12-13	\$115,500.00

--	--	--	--	--	--	--	--



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	59301 MARCAS	3	\$ 38,500.00	\$ 115,500.00	Abr \$ 38,500.00 Jul \$ 38,500.00 Nov \$ 38,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.3.	Cumplir con los requerimientos del proceso de solicitud de registro de marcas	2024-04-08 - 2024-12-13	\$34,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	SECRETARIA DE RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	59301 MARCAS	3	\$ 11,500.00	\$ 34,500.00	Abr \$ 11,500.00 Jul \$ 11,500.00 Nov \$ 11,500.00



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

No. de Meta	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Cronograma de Metas			
		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Proy.	1 - FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD UNIVERSITARIA				
1	Implementar dos foros de buenas prácticas de RSU en el periodo 2024.	0.00	1.00	1.00	0.00
2	Desarrollar un programa de acciones que generen y fortalezcan la identidad universitaria en el periodo 2024.	50.00 %	0.00 %	50.00 %	0.00 %
3	Promover en conjunto con las instancias universitarias la implementación de una agenda de eventos institucionales en el periodo 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	2 - GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA LA OPERATIVIDAD DE LA SECRETARÍA DE RECTORÍA				
1	Implementar y operar un plan de uso eficiente de los recursos asignados a la Secretaría de Rectoría en el periodo 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Articular un programa de comunicación asertiva institucional en el periodo 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Consolidar una política de atención a las necesidades emergentes que surjan de la comunidad universitaria en el periodo 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	3 - FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN Y REPRESENTATIVIDAD INSTITUCIONAL PARA MANTENER LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES				
1	Atender al 100% convocatorias a eventos de representación institucional durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Integrar comisiones y programas institucionales de trabajo colegiado para mejorar la toma de decisiones en el periodo 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Generar al 100% nuevas relaciones institucionales al exterior en congruencia con nuestras necesidades y las solicitudes del sector público y privado durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	4 - FORMACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE TRABAJO INSTITUCIONAL				
1	Implementar y asistir al menos a 5 dispositivos de formación al personal directivo y reuniones de trabajo de la administración central y personal de apoyo de la Secretaría de Rectoría, en temáticas afines a sus funciones durante el 2024.	1.00	1.00	2.00	1.00
2	Atender a las recomendaciones de la autoevaluación institucional durante el 2024.	1.00	1.00	1.00	1.00
3	Consolidar el trabajo académico de las áreas académicas en el periodo del 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	5 - IMPULSO A LA PROPIEDAD INTELECTUAL				
1	Solicitar al 100% el registro de las marcas proyectadas durante el 2024	0.00 %	25.00 %	25.00 %	50.00 %
2	Realizar trámite de solicitud en línea en la cuenta pase del IMPI de registro de marcas durante el 2024	0.00 %	25.00 %	25.00 %	50.00 %
3	Realizar pagos de derechos de las solicitudes de Registro de Marcas en el periodo 2024.	0.00 %	25.00 %	25.00 %	50.00 %



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

No. de Acción	Descripción de la Acción	Cronograma de Acciones											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proy.	1 - FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD UNIVERSITARIA												
Meta	1 - Implementar dos foros de buenas prácticas de RSU en el periodo 2024.												
1	Llevar a cabo una convocatoria, realización y publicación de productos del foro de buenas prácticas de RSU.				X	X	X	X	X	X			
2	Participar en eventos externos de intercambio de buenas prácticas en RSU			X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Divulgar en medios digitales buenas prácticas de RSU.			X	X	X	X	X	X	X	X		
Meta	2 - Desarrollar un programa de acciones que generen y fortalezcan la identidad universitaria en el periodo 2024.												
1	Adquirir servicios para la impresión y elaboración de productos identitarios.			X				X				X	
2	Impulsar la generación de campañas publicitarias para fortalecer la identidad universitaria.			X				X					X
3	Promover el rescate del patrimonio histórico de la universidad.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Promover en conjunto con las instancias universitarias la implementación de una agenda de eventos institucionales en el periodo 2024.												
1	Elaborar una agenda de eventos institucionales y conmemorativos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar eventos institucionales, culturales y/o recreativos en los que participen las secretarías y unidades académicas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Elaborar bitácoras de los eventos realizados		X				X			X			X
Proy.	2 - GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA LA OPERATIVIDAD DE LA SECRETARÍA DE RECTORÍA												
Meta	1 - Implementar y operar un plan de uso eficiente de los recursos asignados a la Secretaría de Rectoría en el periodo 2024.												
1	Elaborar un plan de uso eficiente y dotar de los recursos asignados para la operatividad de la Secretaría de Rectoría	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de laboratorios comunes, vehículos oficiales y equipamiento de espacios universitarios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Cubrir las cuotas de membresías institucionales y asistir a eventos académico y/o administrativos dentro y fuera del país.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Articular un programa de comunicación asertiva institucional en el periodo 2024.												
1	Participar en la propuesta de estrategia de comunicación institucional.							X	X	X			
2	Contribuir a la realización del segundo informe de labores de la administración central.					X	X						
3	Llevar a cabo reuniones con las secretarías, direcciones y/o coordinaciones de área para dar seguimiento a las actividades programadas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Consolidar una política de atención a las necesidades emergentes que surjan de la comunidad universitaria en el periodo 2024.												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1	Responder las necesidades emergentes y/o académicas y administrativas extraordinarias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Participar en el diseño de protocolo de atención a desastres naturales, problemáticas sociales y de salud, en colaboración institucional.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Elaborar una bitácora trimestral que permita valorar los esfuerzos realizados y la toma de decisiones			X			X			X			X
Proy.	3 - FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN Y REPRESENTATIVIDAD INSTITUCIONAL PARA MANTENER LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES												
Meta	1 - Atender al 100% convocatorias a eventos de representación institucional durante el 2024.												
1	Asistir y participar en 12 eventos interinstitucionales de ANUIES, RCO y CUPIA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Participar en los eventos locales, estatales y regionales en donde se requiera la representación institucional.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Asistir y participar en las convocatorias de las diversas instancias nacionales e internacionales.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Integrar comisiones y programas institucionales de trabajo colegiado para mejorar la toma de decisiones en el periodo 2024.												
1	Elaborar una convocatoria para integrar las comisiones y programas institucionales con temáticas que requieran ser atendidas en la agenda al interior y exterior de la institución.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Desarrollar un programa de acciones de impacto institucional y estratégicas para la universidad.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar actividades de fortalecimiento y difusión de los programas institucionales y comisiones.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Generar al 100% nuevas relaciones institucionales al exterior en congruencia con nuestras necesidades y las solicitudes del sector público y privado durante el 2024.												
1	Impulsar un programa de procuración de fondos.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Impulsar el diseño de un Programa para la creación de entidades universitarias productivas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Generar nuevas relaciones interinstitucionales con diversas organizaciones e instituciones.			X			X			X			X
Proy.	4 - FORMACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE TRABAJO INSTITUCIONAL												
Meta	1 - Implementar y asistir al menos a 5 dispositivos de formación al personal directivo y reuniones de trabajo de la administración central y personal de apoyo de la Secretaría de Rectoría, en temáticas afines a sus funciones durante el 2024.												
	Realizar un evento para intercambio de experiencias entre las diferentes												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1	secretarías y unidades académicas.					X	X	X	X				
2	Asistir a reuniones de trabajo, cursos y/o talleres para el personal de apoyo de la Secretaría.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Generar un informe semestral de las actividades emprendidas para aportar a la formación del personal directivo y de apoyo de la administración central						X						X
Meta	2 - Atender a las recomendaciones de la autoevaluación institucional durante el 2024.												
1	Realizar reuniones de seguimiento con secretarías y coordinadores de área.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Participar en el diseño del sistema de indicadores institucional.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar la difusión de las observaciones emitidas a partir de la autoevaluación institucional						X						
Meta	3 - Consolidar el trabajo académico de las áreas académicas en el periodo del 2024.												
1	Realizar 4 eventos académicos multidisciplinares y 1 evento académico transdisciplinar.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Generar un plan de acción para consolidar el trabajo académico al interior de las áreas de conocimiento.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Convocar a una reunión mensual a los directores y coordinadores de las unidades académicas para dar seguimiento al trabajo académico.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	5 - IMPULSO A LA PROPIEDAD INTELECTUAL												
Meta	1 - Solicitar al 100% el registro de las marcas proyectadas durante el 2024												
1	Realizar estudio de factibilidad de registro de marcas y contar con el reglamento de Propiedad Intelectual				X			X					X
2	Análisis fonético, revisión en la base de datos del IMPI de las denominaciones que puedan ser iguales o similares en grado de confusión a la que se pretende registrar.				X			X					X
3	Analizar Figurativamente, revisión en la base de datos del IMPI, de la combinación de formas, líneas, colores en logotipos que puedan ser iguales o similares en grado de confusión a los que se pretenden registrar.				X			X					X
Meta	2 - Realizar trámite de solicitud en línea en la cuenta pase del IMPI de registro de marcas durante el 2024												
1	Gestionar la obtención de logotipos a registrar				X			X					X
2	Subir al sistema de registro en marca en línea el logotipo al formato específico requerido.				X			X					X
3	Realizar llenado correspondiente para la generación de expediente en archivo .pdf				X			X					X
Meta	3 - Realizar pagos de derechos de las solicitudes de Registro de Marcas en el periodo 2024.												
	Solicitar por oficio, el recurso para pago de derechos de solicitudes de												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

1	marcas				X			X				X	
2	Realizar pagos de derechos de las solicitudes de Registro de Marcas ante el IMPI.				X			X				X	
3	Cumplir con los requerimientos del proceso de solicitud de registro de marcas				X			X				X	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de finto	Calendarización de recursos											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
B0001 SECRETARIA DE RECTORIA												
110001	0.00	0.00	119,000.00	96,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120002	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210001	478,000.00	749,750.00	158,000.00	458,000.00	503,000.00	137,000.00	338,000.00	389,750.00	163,000.00	308,000.00	78,000.00	78,000.00
410001	281,000.00	146,000.00	172,000.00	222,000.00	193,000.00	220,000.00	181,000.00	280,000.00	180,000.00	150,000.00	200,000.00	109,000.00
SUMA	759,000.00	895,750.00	649,000.00	776,000.00	696,000.00	357,000.00	519,000.00	669,750.00	343,000.00	458,000.00	278,000.00	187,000.00
TOTAL	759,000.00	895,750.00	649,000.00	776,000.00	696,000.00	357,000.00	519,000.00	669,750.00	343,000.00	458,000.00	278,000.00	187,000.00

110001 INGRESOS PROPIOS CENTRALIZADOS

120002 INGRESOS PROPIOS DEPENDENCIAS

210001 SUBSIDIO FEDERAL

410001 PATRONATO

MTRA. GLORIA MACHAIN IBARRA