Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

UNIDAD ACADEMICA O DEPENDENCIA:

UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA # 13 TEPIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Nombre del Responsable General del POA:

LIC. JORGE AGUILAR JAUREGUI

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Justificación

Para la Unidad Académica Preparatoria No. 13 es de suma importancia fortalecer las actividades enfocadas a enriquecer las actividades de docencia, investigación, planeación, gestión y administración, así como llevar un seguimiento en el avance de las metas e indicadores y la optimización de recursos para que los proyectos logren mayor eficiencia para alcanzar las metas y objetivos institucionales.

Misión

La misión fundamental del bachillerato es proporcionar una educación de calidad con equidad y cobertura a todos los estratos sociales. Preparándolos en las distintas disciplinas tecnológicas, humanísticas y cultura general, además de que puedan continuar sus estudios profesionales o incorporarse al mercado del trabajo.

Visión

Concebimos un bachillerato de carácter formativo e integral en donde los estudiantes desarrollen sus potencialidades individuales y se formen como personas independientes e íntegras, capaces de responder a los retos actuales del conocimiento científico, humanístico, tecnológico, artístico y deportivo; a través de una metodología basada en la observación, análisis, reflexión y crítica propositiva. Deseamos destacar los valores universales y de conciencia social, tales como los derechos humanos, la democracia, la tolerancia y la conservación del entorno ecológico.



		Listado de proyectos especificos		
No.	Título	Eje del plan de desarrollo	Monto	Responsable del proyecto
1	Fortalecimiento del sistema de ampliación de la cobertura y formación de calidad.	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 14,200.00	L.E. Jorge Aguilar Jáuregui
2	Fortalecimiento del aprendizaje del alumno de la UAP13 a través de la investigación	INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	\$ 5,400.00	L.E. Jorge Aguilar Jáuregui
3	Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares	INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	\$ 19,100.00	L.E. Jorge Aguilar Jáuregui
4	Fortalecimiento y optimización de la infraestructura de la UAP 13	INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA SOSTENIBLE	\$ 211,500.00	L.E. Jorge Aguilar Jáuregui
5	Optimización de las actividades y servicios de calidad en la UAP 13	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 249,800.00	L.E. Jorge Aguilar Jáuregui
		\$ 500,000.00		



Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Nombre de la secretaría: UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA # 13 TEPIC						
Responsable General del POA:		L.E. JORGE AGUILAR JAUREGUI				

Nombre del POA POA-UAP13-2024

Fortalecimiento de la docencia, investigación, gestión y administración para el desarrollo y formación integral de la comunidad de la Unidad Académica Preparatoria No.13.

Justificación del POA

Para la Unidad Académica Preparatoria No. 13 es de suma importancia fortalecer las actividades enfocadas a enriquecer las funciones de docencia, investigación, planeación, gestión y administración, así como llevar un seguimiento en el avance de las metas e indicadores y la optimización de recursos para que los proyectos logren mayor eficiencia para alcanzar las metas y objetivos institucionales

Objetivo General del POA

Brindar una atención de calidad en los procesos académicos y administrativos, mediante la capacitación continua del personal docente y administrativo, para la formación integral del estudiante.

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 1

Fortalecimiento del sistema de ampliación de la cobertura y formación de calidad.

Responsable del Proyecto Especifico:

L.E. Jorge Aguilar Jáuregui

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

- 3.22.- La actualización curricular en los planes de estudio integrando la responsabilidad social universitaria
- 3.23.- Consolidación del seguimiento de las trayectorias estudiantiles como proceso de evaluación permanente para la toma de decisiones oportunas

Indicadores del PDI

- 3.80.- Porcentaje de academias constituidas en el bachillerato escolarizado. ()
- 3.83.- Porcentaje de Deserción Escolar Nivel Medio Superior ()
- 3.165.- Porcentaje de profesores tutores capacitados ()
- 3.166.- Total de estudiantes que reciben tutoría ()
- 3.167.- Porcentajes de reprobación ()
- 3.172.- Número de docentes capacitado ()
- 3.173.- Porcentaje de egresados en temporalidad reglamentaria ()

Programa Estratégico

Evaluación del modelo curricular, planes y programas de estudio

Objetivo Particular

Ampliar y diversificar la cobertura estudiantil y calidad docente de la Unidad Académica Preparatoria No.13 (UAP 13).

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.1.	Llevar a cabo el 100% de los procedimientos de inscripción, reinscripción y equivalencia en las fechas y términos establecidas, al tercer trimestre del 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-08-30	100.00	\$7,600.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	-------------------



Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

1.1.1. Realizar el proceso de selección de estudiantes de nuevo ingreso al nivel Medio Superior.

2024-03-11 - 2024-06-21

\$2,700.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA		SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Mar \$ 200.00
120001 IPUA			21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	5	\$ 500.00	\$ 2,500.00	Mar \$ 1,000.00 Abr \$ 500.00 May \$ 500.00 Jun \$ 500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.2.	Realizar y supervisar el proceso de inscripción y reinscripción de los alumnos a la Unidad Académica Preparatoria No. 13	2024-06-03 - 2024-08-30	\$3,700.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Jun \$ 200.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	1	\$ 500.00	\$ 500.00	Jun \$ 500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	~	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	6	\$ 500.00	\$ 3,000.00	Jun \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00



Acción			Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
1.1.3.	Aperturar el proceso de solicitud de fichas y oficios de aceptación para equivalencias						5 - 2024-08-30	\$1,200.00
Fuente de Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPU		UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Ago \$ 200.00
120001 IPU		UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	Ene \$ 500.00 Ago \$ 500.00
Meta Académica		Descripción d	le la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	o Meta Comprometida	Monto Asignado
1.2.	orien	dar a mínimo 100 estudiantes, apoy tación a través del departamento d centes, durante el periodo 2024.		•	Alta	2024-01-15 - 2024-11-29	100.00	\$3,400.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
1.2.1.	Asig	nar el docente tutor a cada uno de	los grupos.			2024-08-1	2 - 2024-08-30	\$0.00
Fuente de Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
1.2.2.		izar reuniones con tutores para la p sidades en los estudiantes	olanificación de reuniones con pa	dres e identificar proble	máticas y	2024-01-1	5 - 2024-08-30	\$1,000.00



Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA		005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	2	\$ 200.00	\$ 400.00	Ene \$ 200.00 Ago \$ 200.00
120001 IPUA		005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	2	\$ 300.00	\$ 600.00	Ene \$ 300.00 Ago \$ 300.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.3.	Canalizar al DAIE y dar seguimiento a estudiantes y familiares para brindar atencion e informacion.	2024-01-15 - 2024-11-29	\$2,400.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	Feb \$ 500.00 Sep \$ 500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	3	\$ 200.00	\$ 600.00	Feb \$ 200.00 Jun \$ 200.00 Oct \$ 200.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC		21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	2	\$ 400.00	\$ 800.00	Abr \$ 400.00 Nov \$ 400.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.3.	Realizar las acciones administrativas para la gestión de 4 cursos de actualización disciplinar y didáctico pedagógico para el fortalecimiento de la practica docente, del primer al cuarto	Alta	2024-02-01	4.00	\$1,200.00
	trimestre del 2024.		2024-12-13		



Acción		Descripción de la Acción			Fecha de ir	nicio de la acción	Monto Asignado	
_	tionar cursos de capacitación a la S ónoma de Nayarit.	ecretaria de Educación Media Su	iperior (SEMS) de la Uni	iversidad	2024-02-0	2024-02-01 - 2024-10-30		
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación	
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de ir	Monto Asignado		
1.3.2. Asia	1.3.2. Asistir a los cursos, talleres o seminarios convocados por la SEMS de la UAN. 2024-02-01 - 2024-02-01					01 - 2024-12-13	\$800.00	
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación	
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	4	\$ 200.00	\$ 800.00	Feb \$ 200.00 May \$ 200.00 Ago \$ 200.00 Nov \$ 200.00	
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de ir	nicio de la acción	Monto Asignado	
1.3.3. Cor	nformar las academias y el Comité	de Evaluación para realizar los t	rabajos de academia.		2023-02-0	01 - 2024-12-13	\$400.00	
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación	
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	2	\$ 100.00	\$ 200.00	Jul \$ 100.00 Dic \$ 100.00	
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Feb \$ 200.00	



Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	
BETEROOTTE	

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.4.	Gestionar 4 cursos de capacitación para el personal Directivo, administrativo y manual de la Unidad Académica Preparatoria No.13 (UAP13) de Enero a Diciembre 2024	Alta	2024-01-09 - 2024-12-13	4.00	\$2,000.00
Acción	Descripción de la Acción		Fecha de inici	o de la acción	Monto Asignado

1.4.1. Gestionar cursos de capacitación administrativa de la UAN. 2024-02-01 - 2024-11-29 \$0.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Financiamiento							

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.2.	Dar seguimiento, verificar la asistencia del personal a los cursos, talleres o seminarios implementados por la UAN.	2024-02-01 - 2024-12-13	\$1,600.00

Partida Presupuestal Cantidad Fuente de Unidad Administrativa Funcional Proyecto Costo Total Programación Financiamiento 120001 IPUA UNIDAD ACADEMICA 005 EDUCACION MEDIA 22105 PRODUCTOS Mar \$ 200.00 \$ 200.00 \$ 800.00 PREPARATORIA #13 TEPIC SUPERIOR DIVERSOS PARA May \$ 200.00 ALIMENTACIÓN Ago \$ 200.00 Oct \$ 200.00 DE PERSONAS 120001 IPUA UNIDAD ACADEMICA 005 EDUCACION MEDIA 37201 PASAJES Mar \$ 200.00 \$ 200.00 \$ 800.00 PREPARATORIA #13 TEPIC SUPERIOR TERRESTRES May \$ 200.00 Ago \$ 200.00 Oct \$ 200.00



Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.3.	Evaluar el desempeño laboral por parte de la UAP 13.	2024-02-01 - 2024-11-29	\$400.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
		SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	1	\$ 400.00	\$ 400.00	Jul \$ 400.00

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 2

Fortalecimiento del aprendizaje del alumno de la UAP13 a través de la investigación

Responsable del Proyecto Especifico:

L.E. Jorge Aguilar Jáuregui

Ejes del PDI

2.- INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

Políticas del PDI

2.17.- Institucionalizar los programas, eventos y proyectos que promuevan la alfabetización tecnológica y que fomenten las vocaciones científicas de los alumnos de la Universidad Autónoma de Nayarit

Indicadores del PDI

2.158.- Número de estudiantes involucrados en los programas de vocaciones científicas ()

Programa Estratégico

Investigación y apropiación social del conocimiento

Objetivo Particular

Promover la integración de estudiantes en los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, a través de espacios de vinculación entre investigadores y estudiantes con el propósito de intercambiar fortalezas académicas entre estudiantes y escuelas.

Meta Académica	*	e la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometid	Monto a Asignado
2.1.	Promover en los estudiantes el interés d investigación, con la participación de al 2024.	•	• •	Alta	2024-05-01 - 2024-05-31	8.0	90 \$400.00
Acción		Descripción de la Acción				cio de la acción	Monto Asignado
2.1.1.	2.1.1. Difundir la convocatoria del programa Explora 2024 a estudiantes del 2do grado 2024-05-01 - 2024-05-31					\$200.00	
Fuente d Financiami		Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	May \$ 200.00
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
2.1.2. Se	leccionar los 15 aspirantes con inter	és en la investigación			2024-05-0	1 - 2024-05-31	\$0.00
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
2.1.3. Da	r asesoría y acompañamiento a los o	estudiantes interesados en el proc	eso de registro a la conv	ocatoria.	2024-05-0	1 - 2024-05-31	\$200.00
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Sep \$ 200.00
Meta Académica	Descripción	de la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	O Meta Comprometida	Monto A Asignado
	oporcionar el100% de apoyo a los 8 investigación, durante el segundo tr	_	sionados en los proyectos	s Alta	2024-03-04 - 2024-07-27	100.00	0 \$2,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
			Asignado

2.2.1. Prop	porcionar toda la información neces	aria para participar en el progran	na Explora 2024.		2024-05-0	1 - 2024-05-31	\$200.00
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	May \$ 200.00
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
2.2.2. Apo	yar con material didáctico y artícul	os de oficina.			2024-05-0	2 - 2024-12-13	\$800.00
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	4	\$ 200.00	\$ 800.00	Mar \$ 200.00 Abr \$ 200.00 Jun \$ 200.00 Jul \$ 200.00
Acción		Descripción de la Acción		•	Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
2.2.3. Dar	seguimiento a los estudiantes que r	ealizaron investigación.			2024-08-1	4 - 2024-11-29	\$1,000.00
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	37201 PASAJES TERRESTRES	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Jul \$ 1,000.00
Meta Académica	Descripción d	le la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	o Meta Comprometida	Monto Asignado

2.3.		entar los resultados del 100% de lo olora 2024), durante el tercer y cua		verano científico	Alta	2024-09-02 - 2024-11-29	100.00	\$3,000.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ir	nicio de la acción	Monto Asignado
2.3.1.	Gest	tionar incentivos y premios para lo	s estudiantes que realizaron inve	estigación.		2024-10-0	02 - 2024-11-29	\$1,000.00
Fuente de Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPU.		UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Oct \$ 1,000.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ir	nicio de la acción	Monto Asignado
2.3.2.	Real	lizar una Expo en la UAP13, para	exponer los trabajos de investiga	ción.		2024-09-0	04 - 2024-11-29	\$1,000.00
Fuente de Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPU		UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Nov \$ 1,000.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ir	nicio de la acción	Monto Asignado
2.3.3.	Otor	gar incentivos, premios y reconoc	imientos a los estudiantes que pa	articiparon en Explora 20	24.	2024-09-0	04 - 2024-11-29	\$1,000.00
Fuente de		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



Financiamiento						
120001 IPUA	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Nov \$ 1,000.00

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 3

Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares

Responsable del Proyecto Especifico:

L.E. Jorge Aguilar Jáuregui

Ejes del PDI

2.- INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

Políticas del PDI

2.19.- Consolidar buenas prácticas universitarias asociadas con la cultura física, el deporte, la recreación, la promoción de la cultura y el arte

Indicadores del PDI

- 2.109.- Número de estudiantes de Nivel Medio Superior con beca y tipo de beca ()
- 2.110.- Número de estudiantes que participan en actividades artísticas y recreativas para fortalecer el perfil de egreso ()
- 2.112.- Número de actividades artísticas y recreativas para fortalecer el perfil de egreso ()
- 2.113.- Número de estudiantes que participan en actividades físicas y deportivas para fortalecer el perfil de egreso ()

Programa Estratégico

Cultura, arte y deporte

Objetivo Particular

Promover actividades en beneficio a la comunidad estudiantil, servicios a la sociedad, fortalecer las actividades artísticas, culturales y deportivas, para el desarrollo integral del estudiante por medio de la vinculación con dependencia interna y externas de la UAN.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.1.	Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, durante el año escolar 2024	Alta	2024-01-22 - 2024-12-06	100.00	\$300.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.1.	realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud.	2024-01-15 - 2024-12-09	\$300.00



Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación	
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC		21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	3	\$ 100.00	\$ 300.00	Ene \$ 100.00 May \$ 100.00 Sep \$ 100.00	
Acción	Acción Descripción de la Acción Fecha de inicio de la acción							
3.1.2. Dar	3.1.2. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13.						\$0.00	
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación	
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de in	Monto Asignado		
3.1.3. Info	ormar a la comunidad estudiantil sob	ore los procesos de entrega de bec	as.		2024-01-1	5 - 2024-12-09	\$0.00	
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación	
Meta Académica	Descripción d	e la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	o Meta Comprometida	Monto Asignado	
3.2. Lle 202		r a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurriculares en el año Alta					\$16,600.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.1.	Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos.	2024-02-01 - 2024-12-09	\$400.00

2024-12-06



Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA		SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS		\$ 100.00	\$ 400.00	Mar \$ 100.00 May \$ 100.00 Ago \$ 100.00 Nov \$ 100.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.2.	Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra.	2024-03-01 - 2024-03-29	\$15,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
		SUPERIOR	51302 INSTRUMENTOS MUSICALES	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Mar \$ 15,000.00

Acc	ión	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
				Asignado
3.2	.3.	Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13.	2024-01-15 - 2024-12-16	\$1,200.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Jun \$ 200.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC		21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Jun \$ 1,000.00



Meta Académica		Descripción o	de la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.3.	Esta	blecer la vinculación con 4 depend	lencias de la UAN, públicas o pri	ivadas durante el 2024.	Alta	2024-01-15	4.00	\$2,200.00
						2024-12-09		
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado
3.3.1.	Pror	romover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a la comunidad estudiantil. 2024-01-15 - 2024-11-29						\$1,000.00
Fuente de Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPU	A	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	52101 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Oct \$ 1,000.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado
3.3.2.	Apo	yar economicamente cuando se rec	quiera a los alumnos y docentes o	que participen en dichas	actividades.	2024-01-15	5 - 2024-11-29	\$1,000.00
Fuente de Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPU	A	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Mar \$ 1,000.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado
3.3.3.		ilitar las instalaciones de UAP13 a diantes.	instituciones que participen con	diversas actividades en p	oro de los	2024-01-15	5 - 2024-11-29	\$200.00



Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA		SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS		\$ 200.00	\$ 200.00	Nov \$ 200.00

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 4

Fortalecimiento y optimización de la infraestructura de la UAP 13

Responsable del Proyecto Especifico:

L.E. Jorge Aguilar Jáuregui

Ejes del PDI

4.- INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA SOSTENIBLE

Políticas del PDI

- 4.27.- Promover la divulgación del impacto de los recursos aplicados mediante los proyectos estratégicos –institucionales y de infraestructura
- 4.30.- Desarrollar la planeación financiera y administrativa de los recursos económicos destinados a la infraestructura universitaria para que sean suficientes y de acuerdo con la disponibilidad presupuestal

Indicadores del PDI

- 4.125.- Número y porcentaje de espacios áulicos con condiciones adecuadas de funcionamiento ()
- 4.196.- Porcentaje del mantenimiento preventivo y correctivo de las condiciones de seguridad y servicios generales atendido respecto a lo programado ()

Programa Estratégico

Mejoramiento de la infraestructura y servicios tecnológicos

Objetivo Particular

Optimizar la infraestructura en las diversas áreas de la UAP13, para maximizar la productividad, tener espacios dignos y mejorar las experiencias de los usuarios.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.1.	Atender el 100% del mantenimiento de la infraestructura de la UAP13 durante el 2024	Alta	2024-01-08	100.00	\$170,700.00
			2024-12-13		

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.1.	Detectar área de riesgo o con necesidad de mantenimiento	2024-01-08 - 2024-12-13	\$200.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



Financiamiento						
	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Feb \$ 200.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.2.	Gestionar la adquisición de material para el mantenimiento de infraestructura en general.	2024-01-08 - 2024-12-13	\$24,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC		35102 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	6	\$ 3,000.00	\$ 18,000.00	Feb \$ 3,000.00 Abr \$ 3,000.00 Jun \$ 3,000.00 Ago \$ 3,000.00 Oct \$ 3,000.00 Dic \$ 3,000.00
110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	SUPERIOR	51908 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	Mar \$ 6,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.3.	Realizar mantenimiento, reparación o reposición según sea la necesidad	2024-01-08 - 2024-12-13	\$146,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
			24802 MATERIALES COM PLEMENTARIOS	2	\$ 20,000.00	\$ 40,000.00	Mar \$ 20,000.00 Ago \$ 20,000.00



			DE FERRETERÍA				
110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24101 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	6	\$ 2,000.00	\$ 12,000.00	Feb \$ 2,000.00 Abr \$ 2,000.00 Jun \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00 Oct \$ 2,000.00 Dic \$ 2,000.00
110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24601 ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO	2	\$ 3,500.00	\$ 7,000.00	Ene \$ 3,500.00 Ago \$ 3,500.00
110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24807 PRODUCTOS DE PLÁSTICO, PVC Y SIMILARES PARA LA CONSTRUCCIÓN	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	Feb \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24603 MATERIAL DE FERRETERÍA ELÉCTRICO	10	\$ 500.00	\$ 5,000.00	Feb \$ 500.00 Mar \$ 500.00 Abr \$ 500.00 May \$ 500.00 Jun \$ 500.00 Jul \$ 500.00 Ago \$ 500.00 Sep \$ 500.00 Oct \$ 500.00 Nov \$ 500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24901 OTROS MATERIALES DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	2	\$ 30,000.00	\$ 60,000.00	Feb \$ 30,000.00 Sep \$ 30,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA	005 EDUCACION MEDIA	25201	4	\$ 1,500.00	\$ 6,000.00	Ene \$ 1,500.00



	PREPARATORIA #13 TEPIC	SUPERIOR	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS				Abr \$ 1,500.00 Jul \$ 1,500.00 Nov \$ 1,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24702 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN	2	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	Ene \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24703 PRODUCTOS MINERALES PARA LA CONSTRUCCIÓN	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	Ene \$ 2,500.00 Ago \$ 2,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24201 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	3	\$ 1,500.00	\$ 4,500.00	Mar \$ 1,500.00 Jul \$ 1,500.00 Oct \$ 1,500.00

Meta Académica	*	e la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	o Meta Comprometid	Monto a Asignado
4.2.	Gestionar la rehabilitación de 4 espacios recreativas, de estudio y deportivas dura		reas comunes	Alta	2024-01-15 - 2024-12-13	4.0	\$40,000.00
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de in	Monto Asignado	
4.2.1.	Detectar 4 áreas que necesiten rehabilita	nción en la UAP13			2024-02-0	1 - 2024-12-13	\$0.00
Fuente de Financiamie		Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
			Asignado

4.2.2.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Adquirir material, equipo y/o mobiliario necesario para rehabilitar las 4 áreas

		1	I				
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	56704 HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS - HERRAMIENTA	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Feb \$ 20,000.00
Acción	Descripción de la Acción Fecha de inicio de la ac						Monto Asignado
4.2.3. Re	alizar la rehabilitación de las áreas d	letectadas			2024-02-0	1 - 2024-12-13	\$20,000.00
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24103 PRODUCTOS MINERALES PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	Mar \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00
	•						
Meta Académica	Descripción o	de la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	o Meta Comprometida	Monto Asignado
	r seguimiento al 100% de las obras d idad Académica Preparatoria No.13	•	de los espacios de la	Alta	2024-01-08 - 2024-12-11	100.00	\$800.00
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de in	icio de la acción	Monto Asignado
4.3.1. Da	r seguimiento a las obras de manten	imiento de la infraestructura de la	UAP13 durante el 2024	4.	2024-01-0	8 - 2024-12-13	\$600.00
Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación

\$20,000.00

2024-02-01 - 2024-12-13



Financiamiento						
120001 IPUA	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Mar \$ 200.00
120001 IPUA	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	1	\$ 400.00	\$ 400.00	Oct \$ 400.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.2.	Dar seguimiento a las obras de rehabilitación de los 4 espacios de la UAP 13.	2024-01-08 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Financiamiento							

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.3.	Elaborar el informe del estatus de los espacios rehabilitados y de las obras de mantenimiento.	2024-01-15 - 2024-12-13	\$200.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA		SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Dic \$ 200.00

Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 5

Optimización de las actividades y servicios de calidad en la UAP 13

Responsable del Proyecto Especifico:

L.E. Jorge Aguilar Jáuregui

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.32.- Promover la gestión oportuna de los recursos para la ejecución presupuestal y su debida justificación y registro contable

Indicadores del PDI

5.201.- Porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos ()

Programa Estratégico

Gestión de procesos

Objetivo Particular

Optimizar y evaluar los procesos y servicios y en base a resultados implementar acciones de mejora necesaria.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.1.	Contar oportunamente con el 100% del pago de los servicios generales durante el 2024.	Alta	2024-01-08	100.00	\$400.00
			- 2024-11-29		

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.1.	Programar necesidades esenciales de la UAP 13	2024-01-08 - 2024-11-29	\$200.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
			21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Ene \$ 200.00



			PARA USO EN OFICINAS				
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado
5.1.2. I	Realizar las compras y/o pagos de los servicios				2024-01-08	\$0.00	
Fuente de Financiamier	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado
5.1.3. I	Realizar el informe del gasto y/o comp	probación de pólizas			2024-03-02	1 - 2024-11-29	\$200.00
Fuente de Financiamier	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Nov \$ 200.00
Meta Académica	Descripción	de la Meta Académica / Admva.		Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
	Contar oportunamente con el 100% de adminstrativo de calidad durante el 20		r un servicio	Alta	2024-01-08 - 2024-11-30	100.00	\$246,700.00
Acción		Descripción de la Acción			Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado
5.2.1. I	Realizar el listado de las necesidades o	de la UAP 13			2024-01-09	9 - 2024-11-15	\$200.00
		T	T				



Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Financiamiento							
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA	005 EDUCACION MEDIA	21106 PRODUCTOS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Mar \$ 200.00
	PREPARATORIA #13 TEPIC	SUPERIOR	DE PAPEL Y HULE				
			PARA USO EN				
			OFICINAS				

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.2.	Adquirir los insumos necesarios para llevar a cabo las funciones administrativas que permitan brindar un servicio de calidad	2024-02-01 - 2024-11-29	\$246,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	10	\$ 1,200.00	\$ 12,000.00	Feb \$ 1,200.00 Mar \$ 1,200.00 Abr \$ 1,200.00 May \$ 1,200.00 Jun \$ 1,200.00 Jul \$ 1,200.00 Ago \$ 1,200.00 Sep \$ 1,200.00 Oct \$ 1,200.00 Nov \$ 1,200.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	2	\$ 35,000.00	\$ 70,000.00	Feb \$ 35,000.00 Ago \$ 35,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	25302 CUADRO BÁSICO Y CATÁLOGO DE MEDICAMENTOS DEL SECTOR SALUD	5	\$ 3,000.00	\$ 15,000.00	Feb \$ 3,000.00 Abr \$ 3,000.00 Jun \$ 3,000.00 Sep \$ 3,000.00 Nov \$ 3,000.00



120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	25501 MATERIAL QUIRÚRGICO Y DE LABORATORIO	4	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	Feb \$ 2,500.00 May \$ 2,500.00 Ago \$ 2,500.00 Oct \$ 2,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	51903 OTROS EQUIPOS DE MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD	1	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	Feb \$ 25,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	23501 PRODUCTOS QUÍMICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PARA USO QUIRÚRGICO Y DE LABORATORIO	1	\$ 14,300.00	\$ 14,300.00	Feb \$ 14,300.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21601 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	10	\$ 5,000.00	\$ 50,000.00	Feb \$ 5,000.00 Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21602 PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	10	\$ 1,000.00	\$ 10,000.00	Feb \$ 1,000.00 Mar \$ 1,000.00 Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Jun \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00



							Nov \$ 1,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	10	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00	Feb \$ 2,000.00 Mar \$ 2,000.00 Abr \$ 2,000.00 May \$ 2,000.00 Jun \$ 2,000.00 Jul \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00 Sep \$ 2,000.00 Oct \$ 2,000.00 Nov \$ 2,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	29403 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE CARÁCTER INFORMÁTICO	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Jun \$ 20,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Oct \$ 200.00

Acción		Fecha de ini	cio de la acción	Monto Asignado									
5.2.3. Realizar el informe del gasto y/o comprobación de pólizas, para el seguimiento y control financiero de la UAP13.													
Fuente de Financiamie		Cantidad	Costo	Total	Programación								
Meta Académica	Descripción o	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado								

5.3.	dire	nplir en tiempo y forma con la entretivo, docentes, administrativos y		-	Alta	2024-01-08		\$2,700.00
	No.	13 durante el año 2024				2024-11-29		
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de in	nicio de la acción	Monto Asignado
5.3.1.		lizar las respectivas cargas horaria ninistrativo que labora en la UAP l		ratos del personal docent	е у	2024-05-0	06 - 2024-11-29	\$1,100.00
Fuente d Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPU	Ā	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	2	\$ 200.00	\$ 400.00	May \$ 200.00 Oct \$ 200.00
120001 IPU	Ā	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	2	\$ 350.00	\$ 700.00	May \$ 350.00 Oct \$ 350.00
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de in	nicio de la acción	Monto Asignado
5.3.2.	Env	iar oportunamente las cargas hora	rias y contratos a recursos human	ios		2024-07-0	01 - 2024-11-29	\$0.00
Fuente d Financiamie		Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
Acción			Descripción de la Acción			Fecha de ir	nicio de la acción	Monto Asignado
5.3.3.	Firm	nar nómina y entregar recibos de p	pago al personal adscrito a la UAl	P 13		2024-01-	15 - 2024-12-13	\$1,600.00
Fuente d	e	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



Financiamiento						
120001 IPUA	SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 200.00	\$ 200.00	Dic \$ 200.00
120001 IPUA	SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	4	\$ 350.00	\$ 1,400.00	Ene \$ 350.00 Abr \$ 350.00 Jul \$ 350.00 Oct \$ 350.00



No. de	Descripción de la Meta Académica / Admva.		Cronograma de Metas								
Meta	Descripcion de la Meta Academica / Admiva.	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre						
Proy.	1 - Fortalecimiento del sistema de ampliación de la cobertura y formación de calidad.										
1	Llevar a cabo el 100% de los procedimientos de inscripción, reinscripción y equivalencia en las fechas y términos establecidas, al tercer trimestre del 2024.	40.00 %	40.00 %	20.00 %	0.00 %						
2	Brindar a mínimo 100 estudiantes, apoyo socioemocional, tutoría, asesoría académica y orientación a través del departamento de atención integral a estudiante (DAIE) tutores de grupo y docentes, durante el periodo 2024.	25.00	25.00	25.00	25.00						
3	Realizar las acciones administrativas para la gestión de 4 cursos de actualización disciplinar y didáctico pedagógico para el fortalecimiento de la practica docente, del primer al cuarto trimestre del 2024.	1.00	1.00	1.00	1.00						
4	Gestionar 4 cursos de capacitación para el personal Directivo, administrativo y manual de la Unidad Académica Preparatoria No.13 (UAP13) de Enero a Diciembre 2024	1.00	1.00	1.00	1.00						
Proy.	2 - Fortalecimiento del aprendizaje del alumno de la UAP13 a través de la investigación										
1	Promover en los estudiantes el interés de la ciencia y la tecnología a través de proyectos, de investigación, con la participación de al menos 8 estudiantes durante el segundo trimestre del 2024.	0.00	8.00	0.00	0.00						
2	Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, durante el segundo trimestre del 2024.	50.00 %	50.00 %	0.00 %	0.00 %						
3	Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 2024), durante el tercer y cuarto trimestre.	0.00 %	0.00 %	50.00 %	50.00 %						
Proy.	3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades	s extracurriculares	3								
1	Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, durante el año escolar 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %						
2	Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurriculares en el año 2024.	2.00	2.00	2.00	2.00						
3	Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o privadas durante el 2024.	1.00	1.00	1.00	1.00						
Proy.	4 - Fortalecimiento y optimización de la infraestructura de la UAP 13		•								
1	Atender el 100% del mantenimiento de la infraestructura de la UAP13 durante el 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %						
2	Gestionar la rehabilitación de 4 espacios de la UAP13, utilizados como áreas comunes recreativas, de estudio y deportivas durante el año 2024.	0.00	0.00	0.00	4.00						
3	Dar seguimiento al 100% de las obras de rehabilitación y mantenimiento de los espacios de la Unidad Académica Preparatoria No.13, durante el año 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %						



Proy.	5 - Optimización de las actividades y servicios de calidad en la UAP 13				
1	Contar oportunamente con el 100% del pago de los servicios generales durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio adminstrativo de calidad durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Cumplir en tiempo y forma con la entrega del 100% de nóminas y cargas horarias del personal directivo, docentes, administrativos y manual adscrito a la Unidad Académica Preparatoria No.13 durante el año 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %



No. de	Deceminaión de la Acción					Crono	grama	de Ac	ciones				
Acción	Descripción de la Acción	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proy.	1 - Fortalecimiento del sistema de ampliación de la cobertura y formación de	calida	d.										
Meta	1 - Llevar a cabo el 100% de los procedimientos de inscripción, reinscripción	n y equ	ivalenc	ia en la	s fecha	s y térn	ninos es	stablec	idas, al	tercer	trimest	e del 2	024.
1	Realizar el proceso de selección de estudiantes de nuevo ingreso al nivel Medio Superior.			X	X	X	X						
2	Realizar y supervisar el proceso de inscripción y reinscripción de los alumnos a la Unidad Académica Preparatoria No. 13						X	X	X				
3	Aperturar el proceso de solicitud de fichas y oficios de aceptación para equivalencias	X	X	X	X	X	X	X					
Meta	2 - Brindar a mínimo 100 estudiantes, apoyo socioemocional, tutoría, asesorí estudiante (DAIE) tutores de grupo y docentes, durante el periodo 2024.	ía acad	émica y	orient	ación a	través	del dep	artame	nto de a	atenció	n integ	al a	
1	Asignar el docente tutor a cada uno de los grupos.								X				
2	Realizar reuniones con tutores para la planificación de reuniones con padres e identificar problemáticas y necesidades en los estudiantes	X	X	X	X	X	X	X	X				
3	Canalizar al DAIE y dar seguimiento a estudiantes y familiares para brindar atencion e informacion.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Meta	3 - Realizar las acciones administrativas para la gestión de 4 cursos de actua docente, del primer al cuarto trimestre del 2024.	lizació	n discij	plinar y	didáct	ico peda	agógico	para e	el fortal	ecimie	nto de l	a practi	ca
1	gestionar cursos de capacitación a la Secretaria de Educación Media Superior (SEMS) de la Universidad Autónoma de Nayarit.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	Asistir a los cursos, talleres o seminarios convocados por la SEMS de la UAN.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Conformar las academias y el Comité de Evaluación para realizar los trabajos de academia.		X										X
Meta	4 - Gestionar 4 cursos de capacitación para el personal Directivo, administra Diciembre 2024	tivo y r	nanual	de la U	nidad A	Académ	ica Pre	parato	ria No.1	3 (UA	P13) de	Enero	a
1	Gestionar cursos de capacitación administrativa de la UAN.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Dar seguimiento, verificar la asistencia del personal a los cursos, talleres o seminarios implementados por la UAN.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Evaluar el desempeño laboral por parte de la UAP 13.		X									X	
Proy.	2 - Fortalecimiento del aprendizaje del alumno de la UAP13 a través de la in	vestiga	ción										
Meta	1 - Promover en los estudiantes el interés de la ciencia y la tecnología a travé durante el segundo trimestre del 2024.	és de pr	oyecto	s, de in	vestiga	ción, co	n la pa	rticipa	ción de	al men	os 8 es	tudiante	es
	Difundir la convocatoria del programa Explora 2024 a estudiantes del 2do												



grado Seleccionar los 15 aspirantes con interés en la investigación					X							1
Seleccionar los 15 aspirantes con interés en la investigación			1									
					X							
Dar asesoría y acompañamiento a los estudiantes interesados en el proceso de registro a la convocatoria.					X							
2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccio	onados	en los	proyec	tos de i	nvestig	ación, o	durante	el segu	ındo tri	mestre	del 202	24.
Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024.					X							
Apoyar con material didáctico y artículos de oficina.			X									
Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación.			X	X		X	X					
3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el v	erano o	científic	со (Ехр	lora 20	24), du	rante el	tercer	y cuart	o trime	stre.		
Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación.										X	X	
Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación.									X	X	X	
Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024.									X	X	X	
3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas	s y acti	vidade	s extrac	urricul	ares							
1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del progra	rama d	e becas	Benito	Juárez	, duran	te el añ	o escol	ar 2024				
realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extr	acurric	ulares	en el aî	ĭo 2024								
Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra.			X									
Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13.	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
1	adas du	rante e	1 2024.									
Promover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a la comunidad estudiantil.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	 2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores selecciones proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el v Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becar 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del progrealizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. 2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extra Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos. Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra. Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13. 3 - Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o priva Promover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a 	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano o Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y acti 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X 2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurrio Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos. Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra. Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13. 3 - Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o privadas du Promover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científic Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividade. 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X X 2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurriculares Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos. Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra. Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13. 3 - Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o privadas durante e Promover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyec Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Exp Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes, a través de becas y actividades extrac 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X X X X 2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurriculares en el af Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos. Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra. Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13. 3 - Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o privadas durante el 2024.	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de i Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 20 Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurricul. 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X X X X X X 2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurriculares en el año 2024 Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos. Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra. Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13. 3 - Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o privadas durante el 2024. Promover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investig Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 2024), du Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes, a través de becas y actividades extracurriculares 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, duran realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X X X X X X X X 2 - Llevar a cabo 8 eventos académicos, artísticos, culturales, deportivos extracurriculares en el año 2024. Convocar a la comunidad estudiantil, docentes y administrativos a participar en los diferentes eventos artísticos, culturales y deportivos. Destinar recursos económicos para el programa de equipamiento de la banda de guerra. Incentivar y reconocer la participación estudiantil, docente y administrativa como representantes del UAP13. 3 - Establecer la vinculación con 4 dependencias de la UAN, públicas o privadas durante el 2024. Promover actividades de ponencias , exposiciones, conferencias y talleres a	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, o Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. X X X X X 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 2024), durante el Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Otorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, durante el añ realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, durante Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. Na X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, durante el segu Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Cotorgar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Cotorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, durante el año escolar 2024 realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la X X X X X X X X X X X X X X X X X X	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, durante el segundo tri Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 2024), durante el tercer y cuarto trime Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Cotograr incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, durante el año escolar 2024 realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la X X X X X X X X X X X X X X X X X X	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, durante el segundo trimestre Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 2024), durante el tercer y cuarto trimestre. Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Cotorgar incentivos, premios y reconoccimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes, a través del programa de becas Benito Juárez, durante el año escolar 2024 realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la X X X X X X X X X X X X X X X X X X	2 - Proporcionar el100% de apoyo a los 8 estudiantes investigadores seleccionados en los proyectos de investigación, durante el segundo trimestre del 202 Proporcionar toda la información necesaria para participar en el programa Explora 2024. Apoyar con material didáctico y artículos de oficina. Dar seguimiento a los estudiantes que realizaron investigación. 3 - Presentar los resultados del 100% de los estudiantes participantes en el verano científico (Explora 2024), durante el tercer y cuarto trimestre. Gestionar incentivos y premios para los estudiantes que realizaron investigación. Realizar una Expo en la UAP13, para exponer los trabajos de investigación. Cotorgar incentivos, premios y reconocimientos a los estudiantes que participaron en Explora 2024. 3 - Fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes que participaron en Explora 2024. 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes a través de becas y actividades extracurriculares 1 - Gestionar el apoyo de becas al 100% de los estudiantes a través del programa de becas Benito Juárez, durante el año escolar 2024 realizar la difusión de las convocatorias de becas y asesoramiento para su solicitud. Dar de alta en el sistema de becas a la matrícula total de estudiantes de la UAP13. Informar a la comunidad estudiantil sobre los procesos de entrega de becas. X X X X X X X X X X X X X X X X X X X



2	Apoyar economicamente cuando se requiera a los alumnos y docentes que participen en dichas actividades.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Facilitar las instalaciones de UAP13 a instituciones que participen con diversas actividades en pro de los estudiantes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Proy.	4 - Fortalecimiento y optimización de la infraestructura de la UAP 13									•				
Meta	1 - Atender el 100% del mantenimiento de la infraestructura de la UAP13 de	ırante e	1 2024											
1	Detectar área de riesgo o con necesidad de mantenimiento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Gestionar la adquisición de material para el mantenimiento de infraestructura en general.		X		X		X		X		X		X	
3	Realizar mantenimiento, reparación o reposición según sea la necesidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Meta	2 - Gestionar la rehabilitación de 4 espacios de la UAP13, utilizados como á	reas co	munes	recreati	ivas, de	estudio	y dep	ortivas	durante	e el año	2024.			
1	Detectar 4 áreas que necesiten rehabilitación en la UAP13		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Adquirir material, equipo y/o mobiliario necesario para rehabilitar las 4 áreas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Realizar la rehabilitación de las áreas detectadas		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	
Meta	3 - Dar seguimiento al 100% de las obras de rehabilitación y mantenimiento de los espacios de la Unidad Académica Preparatoria No.13, durante el año 2024													
1	Dar seguimiento a las obras de mantenimiento de la infraestructura de la UAP13 durante el 2024.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Dar seguimiento a las obras de rehabilitación de los 4 espacios de la UAP 13.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Elaborar el informe del estatus de los espacios rehabilitados y de las obras de mantenimiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Proy.	5 - Optimización de las actividades y servicios de calidad en la UAP 13													
Meta	1 - Contar oportunamente con el 100% del pago de los servicios generales d	urante e	1 2024											
1	Programar necesidades esenciales de la UAP 13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	Realizar las compras y/o pagos de los servicios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Realizar el informe del gasto y/o comprobación de pólizas			X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Meta	2 - Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer	un serv	icio ad	minstra	ativo de	calidad	d duran	te el 20)24.					
1	Realizar el listado de las necesidades de la UAP 13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	Adquirir los insumos necesarios para llevar a cabo las funciones administrativas que permitan brindar un servicio de calidad		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Realizar el informe del gasto y/o comprobación de pólizas, para el seguimiento y control financiero de la UAP13.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	3 - Cumplir en tiempo y forma con la entrega del 100% de nóminas y cargas	l horaria	ıs del p	ersonal	l directi	vo, doc	entes,	l adminis	L strativo	s y mai	l nual ads	scrito a	ì	



Meta	Unidad Académica Preparatoria No.13 durante el año 2024												
1	Realizar las respectivas cargas horarias, altas y/o renovaciones de contratos del personal docente y administrativo que labora en la UAP 13					X	X	X				X	
2	Enviar oportunamente las cargas horarias y contratos a recursos humanos							X				X	
3	Firmar nómina y entregar recibos de pago al personal adscrito a la UAP 13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura Programa Operativo Anual 2024

Fuente	Calendarización de recursos											
de fmto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
N0013 UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #13 TEPIC												
110001	3,500.00	7,000.00	26,000.00	5,000.00	200.00	5,000.00	0.00	30,500.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
120001	7,150.00	140,800.00	39,500.00	15,650.00	14,250.00	37,000.00	24,750.00	54,600.00	43,500.00	17,800.00	17,300.00	500.00
SUMA	10,650.00	147,800.00	65,500.00	20,650.00	14,450.00	42,000.00	24,750.00	85,100.00	43,500.00	22,800.00	17,300.00	5,500.00
TOTAL	10,650.00	147,800.00	65,500.00	20,650.00	14,450.00	42,000.00	24,750.00	85,100.00	43,500.00	22,800.00	17,300.00	5,500.00

110001 INGRESOS PROPIOS CENTRALIZADOS

120001 INGRESOS PROPIOS UNIDADES ACADEMICAS

LIC. JORGE AGUILAR JAUREGUI