

Coordinación Nacional de Maratones

La Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración, a través de la Coordinación Regional de Maratones y la Dirección Regional de la Zona IV y la Universidad La Salle Bajío campus Salamanca,

Convocan a:

LOS MARATONES REGIONALES DE CONOCIMIENTOS 2024 EN LAS ÁREAS DE: FISCAL, INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA Y ÁREA ROTATIVA (COSTOS).

Que se llevarán a cabo de forma presencial el día 12 de abril del 2024, a partir de las 9:00 hrs. horario del centro del país, con sede en la Universidad De La Salle Bajío, campus Salamanca. Con domicilio Av. Universidad no. 522. Comunidad San Juan de Razos. Salamanca, Gto. C.P. 26700

El programa de los Maratones Regionales de Conocimientos, se llevarán de manera simultánea, se presenta el programa del día:

Registro. 09:00 – 10:00 hrs. (Centro Cultural y Deportivo SJBDSL)

Reunión con asesores. 9:30 - 10:00 (Centro Cultural y Deportivo SJBDSL)

Inauguración. 10:00 - 10:30 hrs. (Centro Cultural y Deportivo SJBDSL, todos alumnos y asesores)

Desarrollo del maratón presencial (Centro de cómputo y aula B002):

- **1ra. Etapa** 10:30 -12:00 hrs.
- **Receso** 12:00 – 12:15 hrs.
- **2da. Etapa** 12:15 -13:30 hrs.
- **Lunch o comida** 13:30 – 14:30 hrs. (Centro Cultural y Deportivo SJBDSL)
- **Premiación y cierre de evento** 14:30 - 15:00 hrs. (Centro Cultural y Deportivo SJBDSL)

f) Solamente podrán participar los alumnos previamente registrados y no se permitirá la reestructuración de equipos el día del evento.

g) Todos los involucrados deberán presentarse a la hora de inicio marcada en el programa para registrarse; de no estar el equipo completo, participarán únicamente los integrantes presentes, que de acuerdo al inciso "c" deben ser al menos 3, y no podrán incorporarse los que no llegaron a tiempo.

h) Es importante resaltar que la figura del maestro asesor, solo será de acompañamiento del equipo participante, y este no tendrá voz ni voto en el evento.

i) En caso de realizar los maratones en su modalidad en línea o a distancia, según lo estipulado en el lineamiento en su art. 12 serán necesarios para su registro también los siguientes documentos:

- o Carta compromiso de conducta ética firmada.
- o Manifestación de que se cuentan con los recursos tecnológicos necesarios.
- o Dirección de correo electrónico del capitán del equipo.
- o Dirección de correo electrónico del asesor del equipo.

j) Solamente podrán participar los equipos que se encuentren previamente registrados en el formulario a través del QR o el enlace: <https://forms.gle/8ne5DPxr1EULU7wR9> (a más tardar el 15 de marzo del 2024). Importante anexar los documentos solicitados:

- Documento escaneado en donde se autentifique la calidad de los estudiantes por parte de la Institución a la que representan, mismo que se presentará de manera original el día del evento.

5. No podrán participar alumnos que hayan estado inscritos y/o formado parte en algún maratón de la misma área del conocimiento en años anteriores.

6. En los maratones regionales no podrán participar alumnos egresados de las instituciones.

En el Maratón Internacional sólo podrán participar los alumnos que integraron el equipo en la fase Nacional.

En el Maratón Nacional sólo podrán participar los alumnos que integraron el equipo en la fase regional.

En los casos en que un equipo no se presente al Maratón Nacional o el Maratón Internacional por cualquier circunstancia, ningún otro equipo podrá presentarse como sustituto del equipo en cuestión. Tampoco se permitirán los corrimientos de los lugares obtenidos por los equipos en la etapa regional o nacional.

15. El número de identificación de cada equipo y por consecuencia, las mesas a ocupar serán asignados previamente mediante sorteo en los sitios en los que se llevará a cabo el maratón regional y/o nacional e internacional.

16. El maestro asesor no podrá apoyar durante el evento en forma alguna a los participantes. En caso de hacerlo, su equipo podrá ser amonestado por cualquier miembro del jurado, y en caso de reincidencia se podría decretar la eliminación del equipo.

17. Se prohíbe a todos los participantes y público en general, el uso de equipos computacionales; cámaras fotográficas o celulares durante el desarrollo de cualquier etapa del maratón.

Se prohíbe también, copiar por cualquier medio, los reactivos académicos usados en los eventos regionales, el nacional e internacional. En caso de hacerlo, el jurado podrá expulsar de la competencia, a la persona que infrinja este precepto.

No podrán sacar ningún papel del aula/no relojes inteligentes/ no celulares.

18. Los asesores del equipo se encontrarán en una sala virtual en donde podrán ir viendo los resultados de los equipos en tiempo real, es importante apegarse al art. 4 inciso h) reglamento para los Maratones Regionales, Nacional e Internacional, donde se estipula la figura del asesor.

19. La fase inicial de los maratones se realizará con la aplicación de 50 reactivos en total entre teóricos y prácticos, los teóricos para ser contestados en un tiempo máximo de un minuto cada uno y los reactivos prácticos para ser contestados en un tiempo máximo de tres minutos cada uno. Todos los reactivos de esta fase tienen un valor de 1 punto.

20. La fase final del maratón se realizará con la aplicación de 40 reactivos en total; entre reactivos teóricos y prácticos. Los reactivos de esta fase tienen un valor de 2 puntos.

21. En caso de empates en el Maratón Regional o en el Maratón Nacional, se pasará a una tercera etapa denominada "muerte súbita", para obtener a los dos equipos ganadores. En caso de persistir el empate se buscará un mecanismo que lo rompa.

En el Maratón Internacional, en caso de empate en los tres primeros lugares, se premiará a todos los equipos otorgando el lugar correspondiente.

22. Solo se podrán utilizar calculadoras del siguiente tipo:

- a) Calculadora financiera NO programable
- b) Científicas estándar

cityexpress

Salamanca

Salamanca, Gto. A 05 de mayo de 2022

A quien corresponda
PRESENTE

Por medio de la presente me permito informarle que nuestros datos bancarios generales cambiaron a partir del 1ro de agosto de 2019, así como la Razón Social que emitirá su factura "SERVICIOS CENTRALES DE COBRANZA HOTELERA SA DE CV"

Nombre Titular: "SERVICIOS CENTRALES DE COBRANZA HOTELERA SA DE CV"

Convenio CIE 001554042 CIE MN

Referencia CIE/DEM CESLM6

Clabe Interbancaria CIE 012914002015540420

Concepto No. De Reservación

Así mismo le solicito envíe su comprobante de pago al siguiente correo electrónico con al menos un día de anticipación:

ceslm.front@cityexpress.com.mx

Quedo a sus ordenes para cualquier duda o comentario

Atentamente

E. Priscila Ramírez Velázquez
Gerente General

City Express Salamanca
464 641 8100 Ext. 191



OFICIOS RESERVACIONES
UN MUNDIAL VUELO
MEXICO CIAT (MEXICO) CIAT (MEXICO)

Av. Faja de Oro No. 1805 Poniente • Col. El Pirul Salamanca, Gto., C.P. 36740
RESERVACIONES 01800 248 9397 • www.cityexpress.com.mx • Síguenos en:  /CityExpressMX  @CityExpressMX





Universidad
Autónoma
de Nayarit

Tepic Nayarit a 10 de abril del 2024

Asunto: **Oficio de Comisión**

M.I. LUIS CARLOS QUIRARTE COVARRUBIAS
DOCENTE DE LA UNIDAD ACADÉMICA
DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN.
PRESENTE.

Por medio del presente le comunico a usted, que fue Comisionado los días **11 y 12 de abril** del presente año, para asistir al **"Maratón Regional de Área Rotativa (Costos) 2024"**, que se llevará a cabo de forma presencial el día 12 de abril, a partir de las 9:00 horas, en la **Universidad De La Salle Bajío, campus Salamanca**, con domicilio Av. Universidad no.522. Comunidad San Juan de Razos. Salamanca, Guanajuato.

Acompañando como asesor a los siguientes alumnos:

Nombre
Altamirano Perales Metzi Aislinn
Rosales Rojas Ángel Benjamín
Montes Robles Christopher Bryan
Carrillo Valadez Alejandro Raziel

Sin otro particular y agradeciendo la atención prestada, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

"Por lo Nuestro a lo Universal"

"Formando con valores para el Éxito"

P.A. [Firma]
M.F. Verónica Melisa Contreras Rodríguez
Directora

c.c.p: Archivo.





Universidad
Autónoma
de Nayarit

Tepic Nayarit a 10 de abril del 2024

Asunto: **Oficio de Comisión**

**M.I. GABRIEL CARRILLO HERRERA
DOCENTE DE LA UNIDAD ACADÉMICA
DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN.
PRESENTE.**

Por medio del presente le comunico a usted, que fue Comisionado los días **11 y 12 de abril** del presente año, para asistir al **"Maratón Regional de Fiscal 2024"**, que se llevará a cabo de forma presencial el día 12 de abril, a partir de las 9:00 horas, en la **Universidad De La Salle Bajío, campus Salamanca**, con domicilio Av. Universidad no.522. Comunidad San Juan de Razos. Salamanca, Guanajuato.

Acompañando como asesor a los siguientes alumnos:

Nombre
García Hernández Rodrigo
Merida Nuño Reyna Guadalupe
Camarena Virgen José Ramón
Talamantes Ramos Sthepany

Sin otro particular y agradeciendo la atención prestada, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

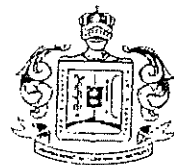
ATENTAMENTE:

"Por lo Nuestro a lo Universal"

"Formando con valores para el Éxito"

P.A. [Firma]
M.F. Verónica Melisa Contreras Rodríguez
Directora

c.c.p: Archivo.



Universidad
Autónoma
de Nayarit

UNIDAD ACADÉMICA DE
CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Unidad Académica
de Contaduría Y Administración

Edificio E5

Ciudad de la Cultura "Amado Nervo" C.P. 63000 Tepic, Nayarit

Tel.: 311 211 88 18 Ext. 8818, 8758 y 8761



Universidad
Autónoma
de Nayarit

Tepic Nayarit a 10 de abril del 2024.

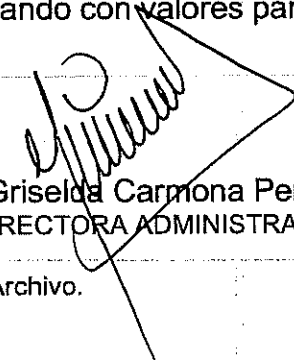
Asunto: **Oficio de Comisión.**

**M.F. VERÓNICA MELISA CONTRERAS RODRÍGUEZ
DOCENTE DE LA UNIDAD ACADÉMICA
DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN.
PRESENTE.**

Por medio del presente le comunico a usted, que fue Comisionada los días **11 y 12 de abril** del presente año, para asistir a los **"Maratones Regionales de Conocimientos 2024 en el área Rotativa (Costos)"**, que se llevará a cabo de forma presencial el día 12 de abril, a partir de las 9:00 horas, en la **Universidad de la Salle Bajío, campus Salamanca**, con domicilio en Av. Universidad No. 522, Comunidad de san Juan de Razos, en la **Ciudad de Salamanca, Guanajuato**.

Sin otro particular y agradeciendo la atención prestada, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE:
"Por lo Nuestro a lo Universal"
"Formando con valores para el Éxito"


Dra. Griselda Carmona Peña.
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA.

c.c.p: Archivo.



Universidad
Autónoma
de Nayarit

UNIDAD ACADÉMICA DE
CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN