



## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT.

En la ciudad de Tepic, capital del Estado de Nayarit; siendo las 11:00 horas del día dieciséis de mayo de dos mil veintitrés, reunidos en domicilio que ocupa la Universidad Autónoma de Nayarit, en la Sala de Rectores, ubicada en el tercer piso del edificio de Rectoría, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones que establece los artículos 48 y 50 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit; se reunieron la Maestra Gloria Machain Ibarra, Secretaria de Rectoría, el Doctor Alfonso Nambo Caldera, Abogado General, la Maestra Margarete Moeller Porraz, Secretaria General, la Maestra Maritza Espericueta Medina, la Secretaria Académica, el Doctor Iván Girón Pérez, Secretario de Investigación y Posgrado, la Ingeniera Paola de la Gradilla Muñoz Reynosa, Secretaria de Educación Media Superior, la Maestra Teresa Aidé Iniesta Ramírez, Secretaria de Extensión y Vinculación, el Doctor Aldo Asunción Zea Verdín, Secretario de Administración, el Maestro Erick Martín Jiménez Godoy, Secretaria de Planeación, Programación e Infraestructura, el Doctor Víctor Javier Torres Covarrubias, Secretario de Finanzas, la Licenciada Ana Rosalía Santos Flores, Titular de la Unidad de Transparencia, la Licenciada Silvia Fabiola Pérez Parra, Titular del Órgano Interno de Control, el Maestro Carlos Gómez Estrada, Director General de Sistemas, el Maestro Gabriel Pineda Rangel, Director de Patrimonio, la Licenciada en Contaduría Lilia Alejandra Gómez Ruelas, Coordinadora General de Archivos; para efecto de celebrar la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit;

### ASUNTOS Y ACUERDOS

- I. En el uso de la voz la L.C. Lilia Alejandra Gómez Ruelas, Coordinadora General de Archivos, da a la bienvenida a los presentes, hace conocimiento que, para los efectos legales a que haya lugar, se convocó a los asistentes antes enunciados, mismos que son integrantes de este Grupo Interdisciplinario.
- II. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIO DE QUÓRUM LEGAL  
La L.C. Lilia Alejandra Gómez Ruelas, Coordinadora General de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, procede a dar lectura de la lista de asistencia, registrando la presencia de los siguientes miembros:

Y A [firmas]

[firmas]

[firmas]

[firmas]

[firmas]

[firmas]

[firmas]

ARCH

[firmas]

[firmas]



Nombre del Titular	Cargo	Asistencia
Maestra Gloria Machain Ibarra	Secretaria de la Rectoría	Presente
Doctor Alfonso Nambo Caldera	Abogado General	Presente
Maestra Margarete Moeller Porraz	Secretaria General	Presente
Maestra Maritza Espericueta Medina	Secretaria Académica	Presente
Doctor Iván Manuel Girón Pérez	Secretaria de Investigación y Posgrado	Presente
Ingeniera Paola de la Gradilla Muñoz Reynosa	Secretaria de Educación Media Superior	Presente
Maestra Teresa Aidé Iniesta Ramírez	Secretaria de Extensión y Vinculación	Presente
Doctor Aldo Asunción Zea Verdín	Secretario de Administración	Presente
Maestro Erick Martín Jiménez Godoy	Secretario de Planeación, Programación e Infraestructura	Presente
Doctor Víctor Javier Torres Covarrubias	Secretario de Finanzas	Presente
Licenciada Ana Rosalía Santos Flores	Titular de la Unidad de Transparencia.	Presente
Licenciada Silvia Fabiola Pérez Parra	Titular de la Órgano Interno de Control.	Presente
Maestro Carlos Gómez Estrada	Director General de Sistemas	Presente
Maestro Gabriel Pineda Rangel	Director de Patrimonio	Presente

Con la asistencia de los presentes se declara que existe el quórum legal para sesionar el Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit.

Acto seguido, la L.C. Lilia Alejandra Gómez Ruelas, en uso de la voz pone a consideración de los integrantes el:

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

*(Vertical handwritten notes and signatures on the right margin)*





NÚMERO DE SESIÓN ORDINARIA	FECHA DE CELEBRACIÓN
SEGUNDA SESIÓN	AGOSTO DE 2023
TERCERA SESIÓN	NOVIEMBRE DE 2023

Al no existir ningún comentario al respecto se toma el siguiente acuerdo:

**SEGUNDO ACUERDO.** - Se aprueba por unanimidad el Calendario de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit.

Continuando con el **PUNTO CINCO** del Orden del Día con el uso de la voz, la Licenciada Lilia Alejandra Gómez Ruelas, expone que respecto a la propuesta de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario el cual fue enviado de manera digital a los correos instituciones de los presentes, con el objetivo de que fuera analizado, y en su caso, presentar el día de hoy comentarios o sugerencias al mismo. En ese sentido, la L.C. Lilia Alejandra Gómez Ruelas, invita a los presentes a exponer sus comentarios respecto a la propuesta; al no existir comentarios al respecto, se procede a la votación quedando el acuerdo de la siguiente manera:

**TERCER ACUERDO.** - Se aprueba por unanimidad las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, de conformidad con el artículo 52 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit; se instruye a la Licenciada Lilia Alejandra Gómez Ruelas para que lo haga llegar a la Secretaria General de esta Universidad; para que actúen en consecuencia.

Continuando con el **PUNTO SEIS** del Orden del Día con el uso de la voz, la Licenciada Lilia Alejandra Gómez Ruelas, hace la presentación de los Cuadros de Control Archivístico:

- Cuadro General de Clasificación Archivística

4

SECRETARÍA



- Catálogo de Disposición Documental
- Inventario Documental, y
- Guía Simple de Archivos

Realizando una descripción de cada uno de ellos, además comenta que estos cuadros forman parte importante de la gestión documental, ya que son instrumentos que reflejan el contexto y contenido de los archivos, las vinculaciones y jerarquías de los documentos, de las áreas productoras y las funciones de las que se deriva su producción.

A través de estos instrumentos de descripción, los archivos brindan los servicios de referencia y consulta, y en muchas ocasiones para ejercer el derecho de acceso al a información.

La Coordinación General de Archivos capacitará a los responsables de archivo de trámite y enlaces de correspondencia de cada dependencia y unidad académica en el diseño, desarrollo e implantación de estos instrumentos.

Para ello, el Grupo Interdisciplinario de Archivos, solicita a la Coordinación General de Archivos a reunirse con el Director General de Sistemas para homologar los criterios solicitados en el Sistema de Administración Institucional con el control de correspondencia en materia de archivo y que este sea presentado en una sesión extraordinaria.

De lo anterior, se toma los siguientes acuerdos:

**CUARTO ACUERDO.** – Los integrante del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, aprueban la aplicación de los Instrumentos de Control Archivístico: Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental, Inventario Documental y Guía simple, apegados al marco normativo que regula la gestión documental a lo que refiere el artículo 12 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit.

5

ARJF



**QUINTO ACUERDO.-** Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, aprueban celebrar en Sesión Extraordinaria para la presentación del Sistema de Administración Institución.

Continuando con el **PUNTO SIETE**, en Asuntos Generales a presentar, la Lic. Lilia Alejandra Gómez Ruelas, comenta que el próximo viernes diecinueve de mayo del presente, se iniciará las Jornadas de Capacitación para las Áreas Productoras de la Universidad Autónoma de Nayarit, con objetivo de capacitar al personal universitario responsable archivos de cada dependencia y unidad académica, en los temas de normatividad e implementación de instrumentos de control archivístico.

Para desahogar **PUNTO OCHO**, del Orden del Día se da la lectura a los acuerdos de la presente sesión:

**ACUERDOS:**

**PRIMERO.-** Los integrantes del grupo interdisciplinario de archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit aprobaron en votación económica el Orden del Día.

**SEGUNDO.-** Se aprueba por unanimidad el Calendario de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit

**TERCERO.-** Se aprueba por unanimidad las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, de conformidad con el artículo 52 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit; se instruye a la Licenciada Lilia Alejandra Gómez Ruelas para que lo haga llegar a la Secretaría General de esta Universidad; para que actúen en consecuencia.

**CUARTO.-** Los integrante del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, aprueban la aplicación de los Instrumentos de Control Archivístico: Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental, Inventario Documental y Guía simple,

6

ARCF



apegados al marco normativo que regula la gestión documental a lo que refiere el artículo 12 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit.

**QUINTO.-** Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, aprueban celebrar en Sesión Extraordinaria para la presentación del Sistema de Administración Institución.

Haciendo uso de la voz, la Licenciada Lilia Alejandra Gómez Ruelas, Coordinadora General de Archivos, pregunta a los presentes si tiene algo más que añadir o expresar, en caso contrario, para dar por terminada esta Primera Sesión del Grupo Interdisciplinario de Archivos correspondiente al año 2023.

No habiendo más asuntos que trata. Se dio por concluida la sesión a las 12:45 del día citado.

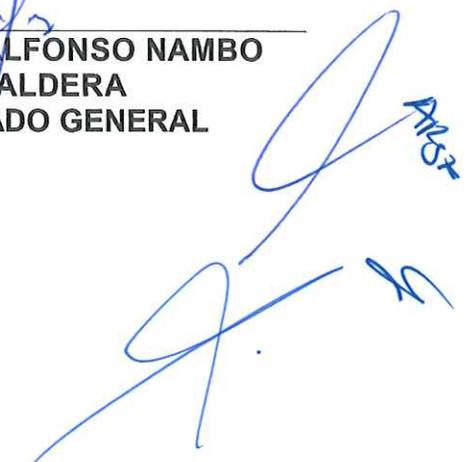
Tepic, Nayarit; a 16 de mayo de 2023.

**LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS**

  
\_\_\_\_\_  
**MAESTRA GLORIA MACHAIN  
IBARRA  
SECRETARIA DE LA RECTORÍA**

  
\_\_\_\_\_  
**DOCTOR ALFONSO NAMBO  
CALDERA  
ABOGADO GENERAL**



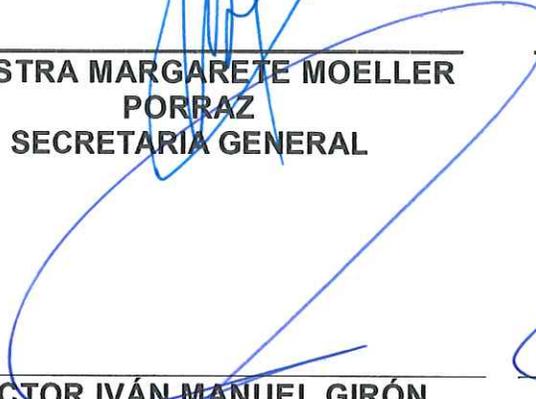


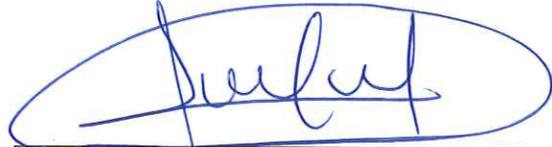


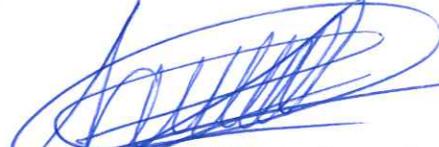


  
MAESTRA MARGARETE MOELLER  
PORRAZ  
SECRETARIA GENERAL

  
MAESTRA MARITZA  
ESPERICUETA MEDINA  
SECRETARIA ACADÉMICA

  
DOCTOR IVÁN MANUEL GIRÓN  
PÉREZ  
SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN Y  
POSGRADO

  
INGENIERA PAOLA DE LA  
GRADILLA MUÑOZ REYNOSA  
SECRETARIA DE EDUCACIÓN  
MEDIA SUPERIOR

  
MAESTRA TERESA AIDÉ INIESTA  
RAMÍREZ  
SECRETARIA DE EXTENSIÓN Y  
VINCULACIÓN

  
DOCTOR ALDO ASUNCIÓN ZEA  
VERDÍN  
SECRETARIO DE  
ADMINISTRACIÓN

  
MAESTRO ERICK MARTÍN JIMÉNEZ  
GODOY  
SECRETARIO DE PLANEACIÓN,  
PROGRAMACIÓN E  
INFRAESTRUCTURA

  
DOCTOR VÍCTOR JAVIER  
TORRES COVARRUBIAS  
SECRETARIO DE FINANZAS



*Ana Rosalía Santos Flores*

LICENCIADA ANA ROSALÍA SANTOS  
FLORES  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA

*Silvia Fabiola Pérez Parra*

LICENCIADA SILVIA FABIOLA  
PÉREZ PARRA  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL

*Carlos Gómez Estrada*

Lic. AURELIO SANTOS SANTIAGO  
MAESTRO CARLOS GÓMEZ  
ESTRADA  
DIRECTOR GENERAL DE SISTEMAS

*Gabriel Pineda Rangel*

MAESTRO GABRIEL PINEDA  
RANGEL  
DIRECTOR DE PATRIMONIO

*CA*

*Lilia Alejandra Gómez Ruelas*

LICENCIADA LILIA ALEJANDRA  
GÓMEZ RUELAS  
COORDINADORA GENERAL DE  
ARCHIVOS

9

*d*

*[Firma]*

La presente Foja de Firmas forma parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Universidad Autónoma de Nayarit, celebrada el 16 de mayo de 2023.