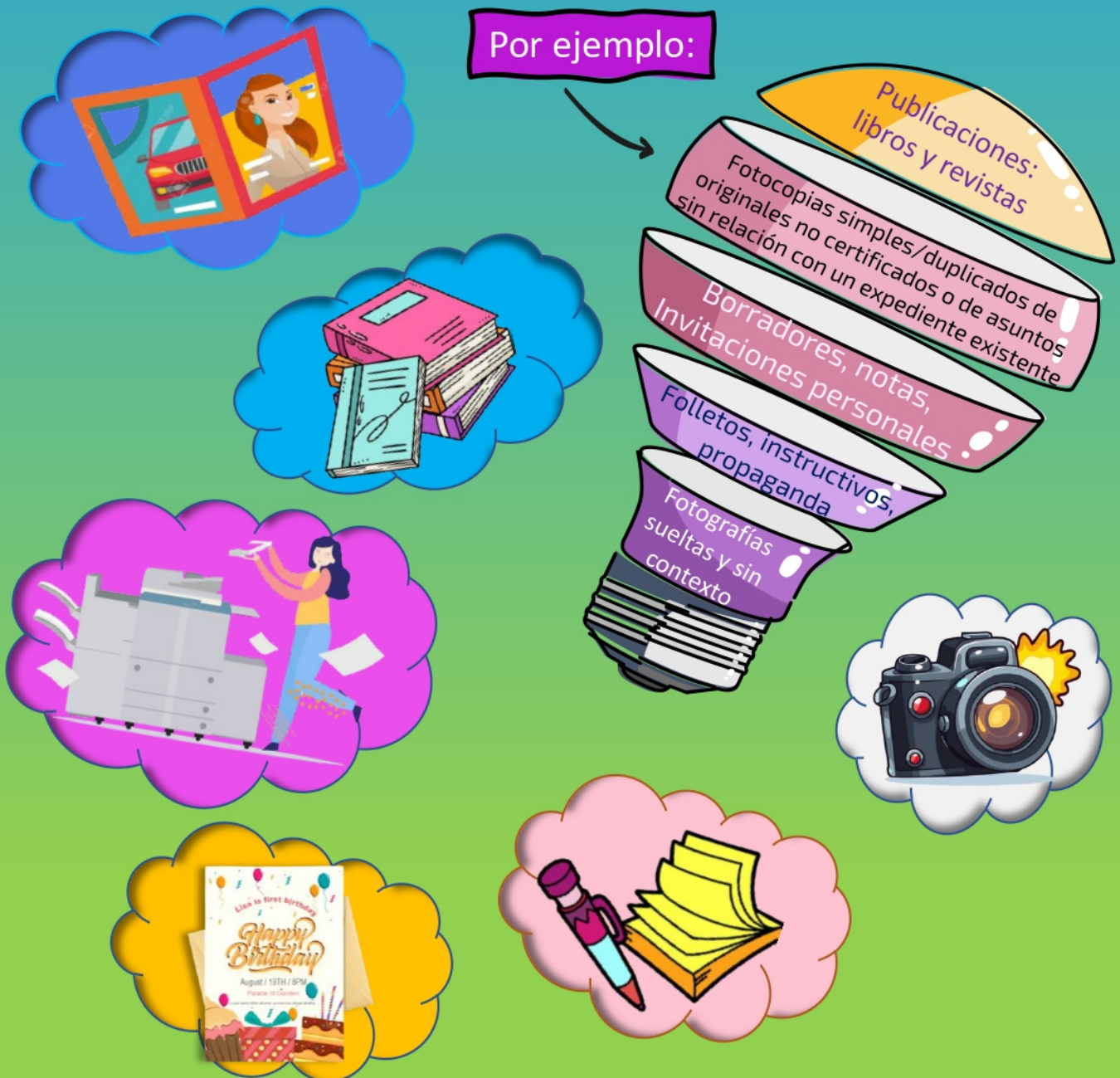
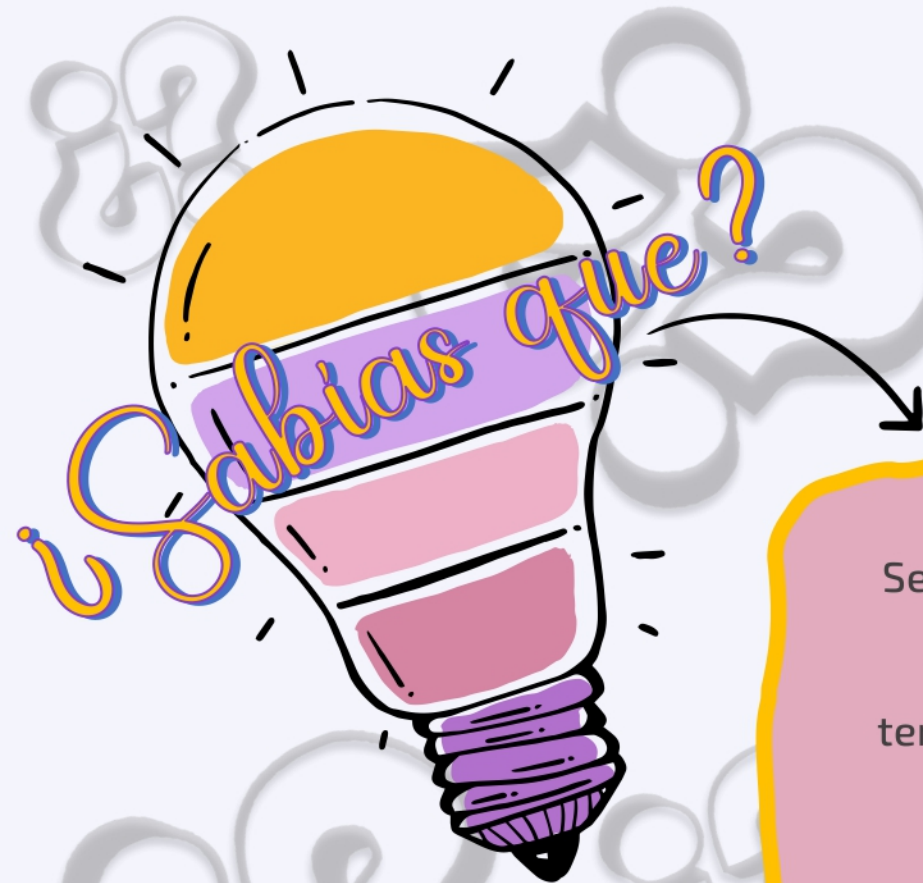


La documentación de apoyo hace referencia a aquellas fuentes de información secundaria que sirven de ayuda para la gestión administrativa de una organización pero que no forman parte de los trámites administrativos como tal.

Por ejemplo:





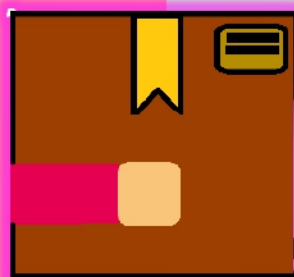
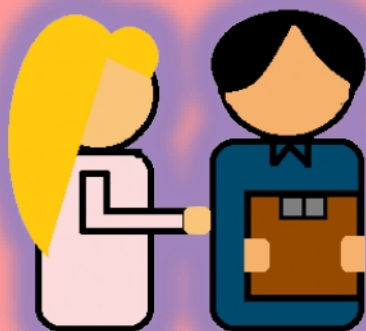
Se recomienda que el expediente en un recopilador tipo Lefort tenga un máximo de 400 hojas, si excede estos parámetros, se deberá dividir en legajos.

MITOS Y VERDADES



MITO

El archivo de concentración se conforma con la documentación que se va a eliminar.



VERDAD

En el archivo de concentración se resguarda información que se fue transfiriendo de los archivos de trámite, tiene una conservación precautoria de acuerdo con los plazos del CADIDO y sirve de fuente de consulta de la información, para la transparencia y la rendición de cuentas

